



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

KOMISIONERI PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL

RAPORT
(Përfundimtar)

PËR

**MBIKËQYRJEN E LIGJSHMËRISË GJATË ZHVILLIMIT TË PROCEDURAVE TË
PLOTËSIMIT TË POZICIONEVE TË LIRA NË SHËRBIMIN CIVIL**

INSPEKTORI I LARTË I DREJTËSISË

Tiranë, Nëntor 2021

RAPORT

Për mbikëqyrjen e ligjshmërisë gjatë zhvillimit të procedurave të plotësimit të pozicioneve të lira në shërbimin civil, nëpërmjet pranimit në shërbimin civil, lëvizjes paralele dhe ngritjes në detyrë.

Inspektori i Lartë i Drejtësisë

Hyrje

Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, në mbështetje të kompetencave ligjore të parashikuara në nenin 11, pika 1, 14 dhe 15, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, të ndryshuar, në zbatim të planit vjetor të mbikëqyrjes dhe të Vendimit nr. 64, datë 3.6.2021, “*Për kryerjen e mbikëqyrjes në lidhje me zbatimin e ligjshmërisë gjatë zhvillimit të procedurave të plotësimit të pozicioneve të lira në shërbimin civil nëpërmjet pranimit në shërbimin civil, lëvizjes paralele dhe ngritjes në detyrë, në institucionin Inspektori i Lartë i Drejtësisë*”, ka vendosur fillimin e mbikëqyrjes së përgjithshme në lidhje me zbatimin e ligjshmërisë gjatë zhvillimit të procedurave për plotësimin e pozicioneve të lira në shërbimin civil, duke vlerësuar respektimin e kërkesave të ligjit nr.152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, të ndryshuar, në institucionin Inspektori i Lartë i Drejtësisë.

Inspektori i Lartë i Drejtësisë, është person juridik publik që ushtron funksionet e tij në mënyrë të pavarur, i cili funksionon mbi bazën e ligjit nr.115/2016, “*Për organet e qeverisjes së sistemit të drejtësisë*”, ku përcaktohen ndër të tjera organizimi dhe funksionimi i institucionit, si dhe statusi i Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, statusi i inspektorëve të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, si dhe statusi i personelit të administratës.

Përfshirja e institucionit në fushën e shërbimit civil, është e parashikuar në mënyrë të shprehur në nenin 215, të ligjit, ku përcaktohet se, *Sekretari i Përgjithshëm drejton Administratën e Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, personeli i të cilës, ka statusin e nëpunësit civil, në përputhje me dispozitat e ligjit “Për nëpunësin civil”*.

Procesi i mbikëqyrjes në këtë institucion, filloi në datën 10.6.2021, në zbatim të Programit të Mbikëqyrjes nr. 655/1 prot., datë 3.6.2021, të miratuar nga Komisioneri, njoftuar institucionit me shkresën nr. 655/3 prot., datë 3.6.2021, “*Njoftim për fillimin e procesit të mbikëqyrjes së ligjshmërisë në administrimin e shërbimit civil, në institucionin Zyra e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë*”.

Objekti i mbikëqyrjes përfshin zbatimin e ligjshmërisë gjatë zhvillimit të procedurave të plotësimit të pozicioneve të lira në shërbimin civil, nëpërmjet pranimit në shërbimin civil, lëvizjes paralele dhe ngritjes në detyrë, duke vlerësuar respektimin e kërkesave të ligjit nr.152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar.

Në përfundim të procesit të këqyrjes së akteve dhe administrimit të dokumentacionit të nevojshëm në institucion, grupi i punës, i përbërë nga inspektorët Aida Dobjani dhe Alda Xhaxhiu, nën drejtimin e Drejtorit të Mbikëqyrjes, Altin Shumeli, përpunoi të dhënat dhe përgatiti projektraportin e mbikëqyrjes në lidhje me administrimin e shërbimit civil në institucionin Inspektori i Lartë i Drejtësisë.

Ky material, u dërgua për njohje, me shkresën nr. 655/4 prot., datë 26.10.2021 pranë institucionit, duke i lënë 10 ditë kohë për të paraqitur observacionet e tyre në lidhje me gjetjet e grupit të punës.

Pas kësaj, me shkresën nr. 2607/3 prot., datë 4.11.2021, institucioni ka dërguar të nënshkruar projektraportin pa asnjë vërejtje, i cili është administruar në dosjen e mbikëqyrjes.

Qëllimi i mbikëqyrjes:

- Monitorimi, kontrolli dhe vlerësimi i zbatimit të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, të ndryshuar, dhe akteve nënligjore të dala në bazë e për zbatim të tij.
- Paraqitja para njësisë përgjegjëse për administrimin e shërbimit civil dhe titullarit të institucionit, konstatimet dhe faktet e evidentuara dhe të vlerësuara si parregullsi dhe shkelje të ligjit në administrimin e shërbimit civil.
- Paralajmërimin e institucionit dhe lënien e detyrave për përmirësimin e situatës, brenda një afati të arsyeshëm, sipas përcaktimeve të bëra në nenin 15, të ligjit nr.152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, të ndryshuar.

Objekti i mbikëqyrjes:

1. Si është kuptuar dhe zbatuar ligji nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar dhe aktet nënligjore të dala në bazë dhe për zbatim të tij, gjatë aplikimit në praktikë të procesit të pranimit në shërbimin civil dhe zhvillimit të sistemit të karrierës nëpërmjet lëvizjes paralele dhe ngritjes në detyrë.
2. Procedura e ndjekur nga institucioni në lidhje me miratimin e planit vjetor të pranimit në shërbimin civil.
3. Plotësimi i pozicioneve të lira në shërbimin civil në nivelin ekzekutiv, nëpërmjet konkurrimit dhe si janë respektuar kërkesat e nenit 22 dhe akteve nënligjore në lidhje me dy fazat e këtij procesi:
 - verifikimi paraprak nga njësia përgjegjëse, nëse konkurrentët i plotësojnë kërkesat e përgjithëshme dhe të veçanta të vendit të punës;
 - vlerësimi i kandidatëve nga Komiteti i Përhershëm i Pranimit.

4. Emërimet në shërbimin civil pas përfundimit të procesit të konkurrimit dhe menaxhimi i listës së kandidatëve fitues që kanë arritur pikët, por që nuk janë emëruar. Evidentimi i rasteve të emërimit pa konkurrim, në kundërshtim me kërkesat e nenit 23 të ligjit për nëpunësin civil.
5. Respektimi i kërkesave specifike ligjore, gjatë procesit të përmbushjes së periudhës së provës (*si janë zbatuar detyrimet e nëpunësit dhe eprorit si dhe procedura e vendimmarrjes në përfundim të kësaj periudhe*).
6. Lëvizja paralele në kategorinë ekzekutive dhe respektimi i kërkesave ligjore të parashikuara në nenin 25 të ligjit për nëpunësin civil, gjatë zhvillimit të kësaj procedure nga Komisioni i Brendshëm.
7. Plotësimi i vendeve të lira në kategorinë e ulët apo të mesme drejtuese dhe respektimi i procedurave të kërkuara nga neni 26 i ligjit për nëpunësin civil, nga njësia përgjegjëse dhe Komiteti i Pranimit gjatë zhvillimit të dy fazave të konkurrimit:
 - verifikimit paraprak;
 - vlerësimi i kandidatëve.
8. Pranimi i nëpunësve civilë të kategorisë së lartë drejtuese dhe respektimi i kërkesave të nenit 32 të ligjit për nëpunësin civil nga ana e titullarit të institucionit (*respektimi i kufirit prej 15% të pranimit nga jashtë shërbimit civil*); respektimi i kërkesave ligjore nga ana e njësisë përgjegjëse për organizimin e konkurrimit dhe respektimi i procedurave të konkurrimit nga ana e Komisionit të Përhershëm të Pranimit, gjatë realizimit të procesit.
9. Probleme të ndryshme që i kanë lindur njësisë së menaxhimit të burimeve njerëzore (njësisë përgjegjëse), gjatë punës për zbatimin e ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, të ndryshuar.

Metodologjia e mbikëqyrjes:

Grupi i mbikëqyrjes ka zgjedhur si metodë pune verifikimin e dokumentacionit që ka lidhje me objektin e mbikëqyrjes, i cili administrohet në dosjet individuale të personelit, në arkivën e institucionit, si dhe në sektorin e shërbimeve mbështetëse, për çdo nëpunës të emëruar në pozicion pune pjesë e shërbimit civil.

Në zbatim të programit dhe drejtimeve të mbikëqyrjes, grupi i punës ndërmori veprimet e mëposhtme:

- U verifikuan pozicionet e punës pjesë e shërbimit civil, sipas organigramës dhe strukturës aktuale të institucionit, si dhe sipas organigramës dhe strukturës që ka qenë në fuqi në momentin e fillimit të veprimtarisë së subjektit të mbikëqyrur, Inspektori i Lartë i Drejtësisë.
- U verifikuan të gjitha materialet që dokumentojnë procesin e pranimit në shërbimin civil, lëvizjes paralele dhe ngritjes në detyrë, mbi bazën e planit vjetor të rekrutimit, sipas kërkesave të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar.
- U verifikuan përshkrimet e punës për pozicionet e punës pjesë e shërbimit civil, që janë përfshirë në procesin e plotësimit të vendeve të lira nëpërmjet pranimit nga jashtë në nivelin ekzekutiv, lëvizjen paralele dhe ngritjen në detyrë.
- U verifikuan të dhënat profesionale, si dhe të dhënat e tjera në lidhje me marrëdhëniet e punës, të çdo nëpunësi, për të provuar përmbushjen e kërkesave të posaçme të vendit të punës, si arsimi, përvoja në punë e të tjera.

Konstatimet janë të materializuara si tabela më vete, të cilat janë pjesë e këtij projektraporti.

Si është kuptuar dhe zbatuar ligji nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar dhe aktet nënligjore të dala në bazë dhe për zbatim të tij, gjatë aplikimit në praktikë të procesit të pranimit në shërbimin civil dhe zhvillimit të sistemit të karrierës nëpërmjet lëvizjes paralele dhe ngritjes në detyrë.

I. Situata e administrimit të burimeve njerëzore në momentin e mbikëqyrjes.

Inspektori i Lartë i Drejtësisë, është institucion i cili ka nisur funksionimin e tij në datën 1.2.2020, pas zgjedhjes së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, sipas Vendimit nr. 2/2020, të Kuvendit të Republikës së Shqipërisë.

Institucioni e ka nisur veprimtarinë e tij fillimisht sipas një strukture të përkohshme, të miratuar nga titullari i institucionit, e cila është parashikuar në pikën 7, të nenit 283, të ligjit nr.115/2016, “Për organet e qeverisjes së sistemit të drejtësisë”, ku shprehimisht thuhet:

“Pas emërimit të tij, Inspektori i Lartë i Drejtësisë, në bashkëpunim me Departamentin e Administratës Publike, përcakton një strukturë të zyrës me numrin minimal të anëtarëve të stafit dhe fillon marrjen në punë të nëpunësve civilë dhe punonjësve të tjerë të nevojshëm për fazën fillestare.....Struktura përfundimtare përcaktohet brenda 6 muajve pas krijimit të zyrës, në përputhje me dispozitat e këtij ligji”.

Mbi këtë bazë, nëpërmjet aktit nr. 39 prot., datë 5.2.2020, të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, draft struktura së bashku me relacionin shoqërues, i është dërguar për mendim Departamentit të Administratës Publike, i cili, me aktin nr.777/1 prot., datë 6.2.2020, ka shprehur dakordësinë me këtë propozim të institucionit. Në këto kushte, me Urdhrin nr.1, datë 7.2.2020, të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, “*Për miratimin e strukturës dhe organikës së përkohshme të Zyrës së Inspektorit të Lartë të Drejtësisë*”, është miratuar struktura dhe organika e përkohshme e institucionit, e përbërë nga **40** pozicione pune, **21** prej të cilave, janë pjesë e shërbimit civil.

Sipas përcaktimit të mësipërm ligjor, brenda 6 muajve, është miratuar struktura përfundimtare nga Kuvendi i Republikës së Shqipërisë, pas propozimit të bërë nga titullari i institucionit, procedurë e cila është parashikuar në pikën 4, neni 197, të ligjit në fjalë, sipas të cilit, *organizimi, struktura dhe numri i punonjësve të Zyrës së Inspektorit përcaktohen nga Kuvendi me propozim të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë*.

Kjo strukturë është miratuar me Vendimin nr.28/2020, të Kuvendit, “*Për miratimin e strukturës organizative, organikës dhe klasifikimit të pagave të personelit të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë*”, e cila ka gjithsej **93** pozicione pune, të organizuara si më poshtë:

- **48** pozicione pune *janë pjesë e shërbimit civil*;
- **45** pozicione pune *nuk janë pjesë e shërbimit civil*, ku përfshihet Titullari i Institucionit, Kabineti (9), Inspektorë magjistratë dhe jomagjistratë (28), punonjës administrativë (7).

Përsa i përket pozicioneve të punës “*Inspektorë magjistratë*” dhe “*Inspektorë jomagjistratë*”, mospërfshirja e tyre si pjesë e shërbimit civil është parashikuar në nenin 211, të ligjit nr.115/2016, “*Për organet e qeverisjes së sistemit të drejtësisë*”, ku përcaktohet procedura e rekrutimit të tyre, ndryshe nga ajo që përcakton ligji për nëpunësin civil.

Më tej konstatohet se, struktura si më sipër, ka pësuar ndryshime me Vendimin nr.85/2020, të Kuvendit, “*Për miratimin e disa ndryshimeve në vendimin nr.28/2020, “Për miratimin e strukturës organizative, organikës dhe klasifikimit të pagave të personelit të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë”*”, të cilat nuk kanë ndikuar në ndryshimin e numrit të përgjithshëm të pozicioneve të punës dhe as në numrin e nëpunësve civilë. Nga verifikimi rezulton se, kjo strukturë, është në fuqi edhe në momentin e realizimit të mbikëqyrjes.

Në rastin konkret, **48** pozicionet e punës, pjesë e shërbimit civil në institucionin e mbikëqyrur, paraqiten në këtë mënyrë sipas emërtesës së organikës:

- **1** pozicion pune, ose rreth **2 %** të pozicioneve të punës pjesë e shërbimit civil, i përket pozicionit “*Sekretar i Përgjithshëm*”, kat.I-a.

- 1 pozicion pune, ose rreth 2 % të pozicioneve të punës pjesë e shërbimit civil, i përket pozicionit “Drejtor i Përgjithshëm”, kat.II-a.
- 3 pozicione pune, ose rreth 6 % të pozicioneve të punës pjesë e shërbimit civil, i përket pozicionit “Drejtor Drejtorie”, kat.II-b.
- 17 pozicione pune, ose rreth 35 % të pozicioneve të punës pjesë e shërbimit civil, i përket pozicionit “Ndhmës Inspektor”, kat.II-b.
- 7 pozicione pune, ose rreth 15 % të pozicioneve të punës pjesë e shërbimit civil, i përket pozicionit “Përgjegjës Sektori”, kat.III-a.
- 19 pozicione pune, ose rreth 40 % të pozicioneve të punës pjesë e shërbimit civil, i përket pozicionit “Specialist”, kat.III-b.

Duke analizuar përmbajtjen e strukturës dhe organikës aktuale, konstatohet se, ajo ka të përcaktuar numrin e përgjithshëm të punonjësve dhe klasifikimin e pozicioneve të punës sipas legjislacionit të shërbimit civil, si dhe nivelin e pagës për çdo kategori, të miratuar me Vendimin nr.74, datë 31.1.2020, të Këshillit të Ministrave, “Disa shtesa dhe ndryshime në Vendimin nr.187, datë 8.3.2017, të Këshillit të Ministrave, “Për miratimin e strukturës dhe të niveleve të pagave të nëpunësve civilë/nëpunësve, zëvendësministrit dhe nëpunësve të kabineteve në disa institucione të administratës publike”, të ndryshuar”. Në këtë vendim, parashikohet pozicioni “Ndhmës Inspektor” dhe “Drejtor Drejtorie”, me të njëjtën kategori page, II-b.

Evidentojmë faktin se, Drejtoria Ekonomike dhe Shërbimeve të Brendshme, sipas përcaktimeve në nenin 4, pika 1, shkronja “f”, të ligjit nr.152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, paraqitet si njësi përgjegjëse në administrimin e shërbimit civil të institucionit të pavarur, Inspektori i Lartë i Drejtësisë.

Konkluzion: Komisioneri vlerëson se, duke analizuar përmbajtjen e strukturës, institucioni i mbikëqyrur, është i organizuar mbështetur në strukturën organizative hierarkike dhe në përmbajtjen e saj prezantohet statusi i punësimit të punonjësve, i ndarë në tre nivele a) funksionarë shtetërorë, b) nëpunës civilë e c) punonjës administrativë, si dhe është përcaktuar klasifikimi i pozicioneve të punës pjesë e shërbimit civil, sipas nenit 19, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar dhe kategoria e tyre e pagës. Numri i punonjësve për çdo drejtori dhe sektor, është brenda kufirit të miratuar.

II. Procedura e ndjekur nga institucioni në lidhje me miratimin e planit vjetor të pranimit në shërbimin civil.

Administrimi i shërbimit civil për të gjithë institucionet e administratës shtetërore bazohet në planin vjetor të pranimit në shërbimin civil, në zbatim të pikës 2, të nenit 18, të ligjit nr.152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, si dhe të Vendimit nr. 108, datë 26.2.2014, të Këshillit të Ministrave, “Për planin vjetor të pranimit në shërbimin civil”.

Në zbatim të detyrimeve të ligjit, subjekti i mbikëqyrur, mbi bazën e strukturës së përkohshme të miratuar me Urdhrit nr.1, datë 7.2.2020, të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, ka bërë planifikimin vjetor të nevojave të pranimit në shërbimin civil për vitin 2020, i cili është materializuar në aktin nr. 53/2, datë 7.2.2020 të titullarit të institucionit. Konstatohet se, nëpërmjet emailit datë 8.2.2020, dërguar *Shërbimit Kombëtar të Punësimit*, janë shpallur të **21** pozicionet e punës që janë pjesë e shërbimit civil, si më poshtë:

- 1 pozicion pune “*Sekretar i Përgjithshëm*”;
- 5 pozicione pune “*Ndihmës Inspektor*”;
- 2 pozicione pune “*Drejtor Drejtorie*”;
- 3 pozicione pune “*Përgjegjës Sektor*”;
- 10 pozicione pune “*Specialist*”.

Krahas shpalljes së pozicioneve të punës të lira, nëpërmjet Urdhrit nr.1/1, datë 7.2.2020 (nr.53/1 prot.) të titullarit të institucionit, janë miratuar kriteret dhe kërkesat për çdo pozicion pune sipas organikës së përkohshme, pasi, një nga kompetencat që ka Inspektori i Lartë i Drejtësisë, sipas nenit 204, pika 1, shkronja “e”, të ligjit nr. 115/2016, “*Për organet e qeverisjes së sistemit të drejtësisë*”, është, *përcaktimi i kriterëve për kualifikimet dhe i kërkesave të tjera për pozicionin e inspektorëve dhe të personelit administrativ, në përputhje me këtë ligj, ligjin “Për statusin e gjyqtarëve dhe prokurorëve në RSH”, si dhe ligjin “Për nëpunësin civil”*.

Pas miratimit të strukturës përfundimtare me Vendimin nr.28/2020, të Kuvendit, konstatohet se, me aktin nr.470/10, datë 25.6.2020, është bërë planifikimi i nevojave për rekrutim, duke miratuar njëkohësisht edhe kriteret e kërkesat për pozicionet e reja të punës nëpërmjet aktit nr.18/1, datë 25.6.2020 dhe 18/2, datë 31.12.2020, të titullarit të institucionit. Planifikimi në këtë rast është bërë për **40** pozicione pune (nga **48** pozicione pjesë e shërbimit civil), pasi deri në këtë periudhë (Qershor 2020), kishin përfunduar **8** procedura rekrutimi. Institucioni, me kërkesën nr.1352 prot., datë 25.6.2020, drejtuar *Shërbimit Kombëtar të Punësimit*, ka shpallur për konkurrim pozicionet si më poshtë:

- 18 pozicione pune “*Ndihmës Inspektor*”;
- 3 pozicione pune “*Drejtor Drejtorie*”;
- 5 pozicione pune “*Përgjegjës Sektor*”.

Për vitin 2021, plani vjetor i pranimit në shërbimin civil, është shpallur nëpërmjet Vendimit nr.17, datë 29.1.2021, i cili paraqitet si më poshtë:

- 1 pozicion pune “*Sekretar i Përgjithshëm*”;
- 5 pozicione pune “*Ndihmës Inspektor*”;
- 1 pozicion pune “*Përgjegjës Sektor*”;
- 4 pozicione pune “*Specialist*”.

Në bazë të përcaktimeve të pikës 13, të VKM nr.108, datë 26.2.2014, në të gjitha rastet, vendimi për miratimin e planit vjetor të punësimit, është publikuar në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, si dhe në faqen e internetit të institucionit.

Të dhënat e mësipërme, në lidhje me numrin e vendeve të planifikuara për rekrutim gjatë vitit 2020 dhe 2021, po i paraqesim në mënyrë të përmblëdhur në tabelën si më poshtë:

Vende vakante të planifikuara për rekrutim në shërbimin civil, për vitin 2020, 2021

Plani vjetor i pranimit në shërbimin civil për Inspektorin e Lartë të Drejtësisë						
Viti kalendarik	Nr. total i vendeve vakante të planifikuara për rekrutim	Nr. i pozicioneve të kategorisë të lartë drejtuese	Nr. i pozicioneve të kategorisë së mesme drejtuese	Nr. i pozicioneve të kategorisë së ulët drejtuese	Nr. i pozicioneve të kategorisë ekzekutive	Nr. total i pozicioneve të punës në shërbimin civil në institucion
Viti 2020(1)	21	1	7	3	10	21
Viti 2020(2)	40	2	21	5	12	48
Viti 2021	11	1	5	1	4	48

Numrin e konkurremeve të shpallura, numrin e vendeve vakante të shpallura për konkurrim dhe numrin e pozicioneve të mbetura të lira, e kemi paraqitur në tabelën si më poshtë:

Të dhëna përmblëdhëse për konkurrimet e realizuara për vitet 2020 dhe 2021.

Procedurat e konkurrimit të zhvilluara për pozicionet e shërbimit civil në institucionin Inspektori i Lartë i Drejtësisë					
Viti kalendarik (a)	Nr. i konkurremeve të shpallura (b)	Nr. i pozicioneve për t'u plotësuar (sipas aktit të shpalljes) (c)	Nr. i kandidatëve fitues nëpërmjet “Lëvizjes paralele” (d)	Nr. i mkandidatëve fitues nëpërmjet “Pranimit në shërbimin civil” ose “Ngritjes në detyrë” (e)	Nr. i pozicioneve të mbetura të lira
2020 (1)	21	21	8	0	13
2020 (2)	26	26	2	23	15
2021	1	1	2	6	7

Duke analizuar të dhënat e pasqyruara në tabelat si më sipër, konstatohet se, në institucionin e mbikëqyrur gjatë viteve 2020 dhe 2021 janë plotësuar me konkurrim **41 pozicione pune**, nga të cilat, **5** pozicione të kategorisë ekzekutive me lëvizje paralele; **12** pozicione të kategorisë ekzekutive me pranim në shërbimin civil; **7** pozicione të kategorisë së ulët e të mesme drejtuese me lëvizje paralele; **16** pozicione të kategorisë së ulët e të mesme drejtuese me ngritje në detyrë e pranim nga jashtë shërbimit civil; **1** pozicioni i kategorisë së lartë drejtuese është plotësuar me ngritje në detyrë.

Në të gjitha rastet, u konstatua përputhshmëria e planit të pranimit në shërbimin civil me strukturën analitike të institucionit.

Konkluzion: Komisioneri vlerëson se, në lidhje me miratimin e planit vjetor të pranimit në shërbimin civil, nga ana e institucionit, janë respektuar kërkesat e ligjit, gjatë procesit të planifikimit të nevojave për konkurrim.

III. Plotësimi i pozicioneve të lira në shërbimin civil në nivelin ekzekutiv, nëpërmjet konkurrimit.

Plotësimi i vendeve të lira në kategorinë ekzekutive të shërbimit civil nëpërmjet konkurrimit të hapur, rregullohet nga ligji nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar (Kreu IV, “*Pranimi në shërbimin civil*”, nenet 20, 21, 22, 23 e 25); Vendimi nr. 243, datë 18.3.2015, i Këshillit të Ministrave, “*Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive*”, i ndryshuar, si dhe Udhëzimi nr. 2, datë 27.3.2015, i Departamentit të Administratës Publike, “*Për procesin e plotësimit të vendeve të lira në shërbimin civil nëpërmjet procedurës së lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë për kategorinë e mesme dhe të ulët drejtuese dhe pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive nëpërmjet konkurrimit të hapur*”.

Dispozitat ligjore si më sipër, përcaktojnë rregullat procedurale të konkurrimit, për plotësimin e pozicioneve të punës në nivelin ekzekutiv, sipas të cilave, për plotësimin e vendeve të lira në këtë rast, fillimisht organizohet procedura e lëvizjes paralele, e më pas, nëse mbeten pozicione të lira, pas aplikimit të procedurës së lëvizjes paralele, njësia përgjegjëse, i plotëson ato me anën e procedurës për pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive.

Gjatë procesit të mbikëqyrjes, u verifikua në mënyrë të hollësishme e gjithë procedura që ka ndjekur institucioni i mbikëqyrur, për menaxhimin e procesit të konkurrimit lidhur me plotësimin e vendeve të lira të kategorisë ekzekutive. Në këtë proces u verifikua edhe respektimi i afateve procedurale të përcaktuara nga ligji dhe aktet nënligjore, gjatë zhvillimit të fazave të konkurrimit. Nga analiza e të dhënave të grumbulluara rezultoi se, nga **19** pozicione pune që i përkasin kategorisë ekzekutive “*Specialist*”, **17** pozicione janë plotësuar nëpërmjet konkurrimit të hapur, nga të cilat, **5** pozicione pune janë plotësuar nëpërmjet *lëvizjes paralele* dhe **12** pozicione pune

janë plotësuar nëpërmjet pranimit në shërbimin civil, ndërsa **2** pozicione pune, në momentin e realizimit të mbikëqyrjes, janë vende të lira.

Në rastin konkret, janë plotësuar nëpërmjet lëvizjes paralele për pozicionin e kategorisë ekzekutive “*Specialist*”, **5** pozicione pune si më poshtë:

- Specialist në Sektorin e Hartimit të Akteve dhe Përputhshmërisë (1 pozicion);
- Specialist në Sektorin e Studimeve dhe Analizës Ligjore (1 pozicion);
- Specialist (Arkiv-Protokolli), në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokolli;
- Specialist në Sektorin e Buxhetit dhe Financës;
- Specialist IT, në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit (1 pozicion).

Nëpërmjet pranimit në shërbimin civil, janë plotësuar **12** pozicione pune si më poshtë:

- Specialist në Sektorin e Hartimit të Akteve dhe Përputhshmërisë (1 pozicion);
- Specialist në Sektorin e Studimeve dhe Analizës Ligjore (1 pozicion);
- Specialist në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve (2 pozicione);
- Specialist në Sektorin e Ndihmës Juridike dhe Ankesave (2 pozicione);
- Specialist (Burime Njerëzore), në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokolli;
- Specialist (Arkiv-Protokolli), në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokolli (1 pozicion);
- Specialist Redaktor, në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit;
- Specialist IT, në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit (1 pozicion);
- Specialist (Shërbime dhe Prokurime), në Sektorin e Shërbimeve të Përgjithshme;
- Specialist në Sektorin e Auditimit të Brendshëm.

Në këtë rast, u verifikuan në mënyrë të hollësishme të gjithë hapat proceduralë që ka ndjekur institucioni i mbikëqyrur, për menaxhimin e procesit të konkurrimit, proces i cili përfshin:

- a) Shpalljen e konkurrimit për vendin e lirë në portalin “*Shërbimi Kombëtar i Punësimit*” dhe në faqen e internetit të institucionit;
- b) Verifikimin paraprak nga njësi përgjegjëse, nëse kandidatët i plotësojnë ose jo kërkesat e përgjithshme dhe ato të posaçme sipas shpalljes së konkurrimit;
- c) Vlerësimin e kandidatëve nga komiteti i përhershëm i pranimit, i cili përfshin vlerësimin e jëtëshkrimit të kandidatëve, një testim me shkrim dhe një testim me gojë;
- d) Shpalljen e listës së fituesve, administrimin e kësaj liste nga njësi përgjegjëse dhe nxjerrjen e aktit të emërimit në shërbimin civil për kandidatët fitues.

➤ *Shpallja e konkurrimit për pranim në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive.*

Institucioni i mbikëqyrur, në përmbushje të detyrimit ligjor për realizimin e procedurës së konkurrimit, bazuar në planin vjetor të pranimit, ka bërë shpalljen e procedurës së pranimit në portalin “*Shërbimi Kombëtar i Punësimit*”, si dhe në faqen zyrtare të institucionit.

Nga verifikimi i akteve, të cilat materializojnë konkurrimet e shpallura nga institucioni Inspektori i Lartë i Drejtësisë, për plotësimin e vendeve të lira të kategorisë ekzekutive, konstatohet se, është vepruar si më poshtë:

- Në shpalljen e vendit të lirë, është përcaktuar se, *aplikohet në të njëjtën kohë për të dy procedurat (lëvizje paralele, pranim në shërbimin civil), duke përcaktuar për secilën procedurë afatin e dorëzimit të dokumenteve me datë të saktë kalendarike.*

Në këtë rast, njësia përgjegjëse, ka vepruar në përputhje me rregullimet e pikës 1 dhe 2, të nenit 25, të ligjit për nëpunësin civil, ku parashikohet se, plotësimi i vendeve të lira në kategorinë ekzekutive, bëhet së pari, nga nëpunësit civilë të së njëjtës kategori nëpërmjet procedurës së lëvizjes paralele dhe në kushtet kur institucioni ishte në momentin e krijimit të tij, kjo procedurë, është bërë me nëpunës civilë të së njëjtës kategori nga institucione të tjera. Sipas akteve ligjore, nëse në përfundim të kësaj procedure nuk ka një fitues, atëherë njësia përgjegjëse organizon procedurën e pranimit në shërbimin civil nëpërmjet konkurrimit të hapur. Në rastin konkret, pas plotësimit të 5 pozicioneve me lëvizje paralele, është vazhduar me procedurën e pranimit në shërbimin civil, të cilën do ta analizojmë më poshtë në material.

- Shpalljet e vendit të lirë të publikuara në portal dhe në faqen zyrtare të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, *kanë të përfshirë në përmbajtjen e tyre të gjitha të dhënat e përcaktuara në pikën 9, të kreut II, të VKM nr. 243, datë 18.3.2015, si dhe kategorinë e pagës të pozicionit për të cilin është organizuar konkurrimi.*

Në këtë rast, vërejmë se, megjithëse nga ana e institucionit janë zbatuar me përpikmëri kërkesat e pikës 9, në disa raste, shpallja e procedurës së konkurrimit, nuk është bërë për grup pozicionesh, për të cilat lloji i diplomës që kërkohet dhe kërkesat e posaçme të pozicionit të punës janë të njëjta.

Në lidhje me këtë konstatim, mund të përmendim shpalljen me numër nr.2072 prot., datë 22.9.2020, nga ku rezulton se, procedurat e konkurrimit janë kryer më vete për pozicionin me emërtesën “*Specialist*”, në Sektorin e Hartimit të Akteve dhe Përputhshmërisë, Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve, Sektorin e Ndihmës Juridike dhe Ankesave, në Drejtorinë e Drejtorinë e Përgjithshme të Çështjeve dhe Shërbimeve Juridike, për të cilat, lloji i diplomës “*Shkenca Juridike*”, niveli minimal i diplomës “*Master shkencor*”, si dhe kërkesat e tjera të veçanta, ishin të njëjta.

Në zbatim të nenit 19, pika 8, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, pozicionet e nivelit ekzekutiv klasifikohen sipas natyrës së pozicionit, konkretisht në grupet e administrimit

të përgjithshëm dhe në grupet e administrimit të posaçëm. Më tej, në Kreun II, pika 1, të Vendimit nr. 243, datë 18.3.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive”, përcaktohet se, procedura e pranimit në shërbimin civil, organizohet në mënyrë të ndarë për grupin e pozicioneve të administrimit të përgjithshëm dhe për çdo grup të pozicioneve të administrimit të posaçëm. Në rastin e institucionit objekt mbikëqyrjeje, struktura dhe organika e miratuar, në kushtet kur institucioni ishte në momentin e krijimit të tij, e mundësonte realizimin e konkurrimeve sipas grupeve të administrimit të posaçëm, për pozicionet “*Specialist*”, të cilat i përmendëm më sipër dhe për të cilat, njësia përgjegjëse duhet të kishte zhvilluar procedurën në grup.

- Në të gjitha rastet e shpalljes së vendeve të lira, rezultoi se, janë respektuar afatet e parashikuara në pikën 8 e 10, të Kreut II, të VKM nr. 243, d. 18.3.2015, i ndryshuar, pika 9, Kreu II, e VKM nr.242, datë 18.3.2015, ku përcaktohet se, shpallja e procedurës së pranimit bëhet të paktën 35 ditë kalendarike para datës së parashikuar për zhvillimin e konkurrimit; afati i dorëzimit të dokumentacionit për lëvizje paralele jo më pak se 10 ditë kalendarike nga dita e parë e shpalljes; për pranim në shërbimin civil jo më pak se 15 ditë kalendarike nga dita e parë e shpalljes.

Shpalljet për vendin e lirë i janë dërguar *Shërbimit Kombëtar të Punësimit* për publikim zyrtarisht dhe në mënyrë elektronike, përveç shpalljes së parë, të datës 8.2.2020, i cili është dërguar në mënyrë elektronike, për shkak të mungesës së personelit, pasi institucioni ishte në momentin e fillimit të veprimtarisë së tij. Në këtë rast, *emaili* është printuar, duke ju bashkëngjitur dosjes së konkurrimit.

Shpalljet e dërguara nga institucioni janë publikuar në portal në linkun *VLP në Administratën Publike-Institucionet e pavarura, faqe 4, 6, 12, 21, 22, 26, 34, 35, 43, 50,52*, të cilat, bazuar në përcaktimet e pikës 5, të Kreut II, të VKM nr. 243, dt. 18.3.2015, i ndryshuar, qëndrojnë të publikuara në portal, të paktën deri në përfundimin e procedurës së pranimit.

Procedura e lëvizjes paralele

Plotësimi i vendeve të lira të kategorisë ekzekutive nëpërmjet procedurës së lëvizjes paralele, në këtë institucion, është bërë me nëpunës civilë të së njejtës kategori që kryenin detyra në institucione të tjera të shërbimit civil dhe që plotësonin kushtet për lëvizjen paralele dhe kërkesat e posaçme të vendit të punës, sipas përcaktimeve në pikën 2, të nenit 25, të ligjit.

Në të gjitha rastet, në përmbajtjen e shpalljes për konkurim janë të përfshira të gjitha kërkesat e parashikuara në pikën 4, të kreut VII, të VKM nr. 243, dt. 18.3.2015, i ndryshuar, siç janë:

- a) pozicioni i punës që është vakant (emërtesa e pozicionit sipas strukturës dhe organikës në fuqi);
- b) përshkrimi i përgjithshëm i punës për atë pozicion;

- c) kushtet për lëvizjen paralele dhe kriteret e veçanta që duhet të plotësojnë kandidatët;
- ç) dokumentet që duhet të dorëzohen nga kandidatët dhe mënyra e dorëzimit të tyre;
- d) afati i dorëzimit që është i përcaktuar me datë të saktë kalendarike;
- dh) data e daljes së rezultateve për fazën e verifikimit paraprak të kushteve minimale të procedurës së lëvizjes paralele dhe të përmbushjes së kriterëve specifike të vendit të punës;
- e) data, vendi dhe ora ku do të zhvillohet intervista;
- ë) fushat e njohurive, aftësitë dhe cilësitë që do të vlerësohen në intervistë;
- f) mënyra e vlerësimit të kandidatëve;
- g) data e daljes së rezultateve të konkurrimit;
- gj) mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët.

➤ Verifikimi paraprak i kandidatëve

Verifikimi paraprak i kandidatëve i bërë nga njësia e burimeve njerëzore për procedurën e lëvizjes paralele paraqitet në tabelën si më poshtë:

Verifikimi paraprak i kandidatëve që përmbushin kërkesat e përcaktuara në shpalljen e konkurrimit.

Vendi i lirë i shpallur për konkurrim	Afati për dorëzimin e dokumenteve, për lëvizje paralele	Data e verifikimit paraprak të kandidatëve	Akti shpalljes verifikimit paraprak në SHKP	Akti paraqitjes së listës titullarit
<i>5 konkurreme për lëvizje paralele në kategorinë ekzekutive</i>				
Specialist në Sektorin e Hartimit të Akteve dhe Përputhshmërisë	3.10.2020	5.10.2020 <i>Kualifikuar 3 kandidatë</i>	2072/2 dt.5.10.2020	2204 dt.5.10.2020
Specialist në Sektorin e Studimeve dhe Analizës Ligjore	18.2.2020	20.2.2020 <i>Kualifikuar 3 kandidatë</i>	20.2.2020	
Specialist (Arkiv-Protokolli), në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokolli	18.2.2020	20.2.2020 <i>Kualifikuar 1 kandidat</i>	20.2.2020	
Specialist në Sektorin e Buxhetit dhe Financës	18.2.2020	20.2.2020 <i>Kualifikuar 2 kandidatë</i>	20.2.2020	
Specialist IT, në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit	11.10.2020	13.10.2020 <i>Kualifikuar 2 kandidatë</i>	2322/1 dt.13.10.2020	2322 dt.13.10.2020

Procedura e lëvizjes paralele, sipas pikës 6, Kreu VII, të VKM nr.243, datë 18.3.2015, përfshin dy faza:

- a) Verifikimin e kandidatëve, të cilët përmbushin kushtet e lëvizjes paralele dhe kërkesat e veçanta të përcaktuara në shpalljen për konkurrim.

- b) Vlerësimin e kandidatëve, ku përfshihen vlerësimi i përvojës në punë, trajnimet, kualifikimet e lidhura me fushën përkatëse, si dhe vlerësimet pozitive dhe intervista e strukturuar me gojë.

Nga këqyrja e materialeve rezulton se, në të gjitha rastet, kandidatët që aplikojnë për këtë procedurë, plotësojnë kushtet e lëvizjes paralele dhe kërkesat e veçanta sipas shpalljes për konkurrim, të përcaktuara në pikën 2, të Kreut VII, të aktit nënligjor, si më poshtë:

- Janë nëpunës civilë të konfirmuar, brenda së njejtës kategori për të cilën aplikojnë, e vërtetuar në të gjitha rastet me aktet përkatëse;
- Nuk kanë masë disiplinore në fuqi, të vërtetuar me akt zyrtar nga institucioni ku kryejnë detyrën;
- Vlerësimet e punës për periudhën e fundit, sipas formatit të vlerësimit, të nënshkruar nga nëpunësit pjesëmarrës në vlerësim, janë në nivelin “*Mirë*” ose “*Shumë mirë*”;
- Plotësojnë kriteret e veçanta të përcaktuara në shpalljen për konkurrim, siç janë lloji dhe niveli i diplomës, eksperiencia në fushën përkatëse (1 vit), si dhe njohja e një gjuhe të huaj.

Nga të dhënat e tabelës si më sipër, në zbatim të pikave 7, 8, 9 e 10, të Kreut VII, të aktit nënligjor, rezulton se, njësia e burimeve njerëzore të institucionit, ka vepruar si më poshtë:

- Në bazë të dokumentacionit të paraqitur, jo më vonë se 2 ditë kalendarike nga data e mbylljes së pranimit të tyre, ka bërë verifikimin paraprak të kandidatëve që përmbushin kushtet e lëvizjes paralele dhe kërkesat e veçanta të përcaktuara në shpalljen për konkurrim.
- Brenda afatit si më sipër, lista paraprake e verifikimit të kandidatëve është shpallur në portalin “*Shërbimi Kombëtar i Punësimit*”, si dhe në faqen zyrtare të institucionit.
- Për pozicionet “*Specialist në Sektorin e Hartimit të Akteve dhe Përputhshmërisë*” dhe “*Specialist IT, në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit*”, lista e kandidatëve i është paraqitur titullarit të institucionit në formën e memos, ndërsa për tre pozicionet, konkurrimi i të cilave është zhvilluar në Shkurt 2020, mungon ky akt, pasi siç e kemi thënë, institucioni ishte në fillimin e veprimtarisë së tij dhe nuk kishte personel të punësuar.
- Në fazën e verifikimit paraprak nuk kishte kandidatë të s’kualifikuar.

➤ *Vlerësimi i kandidatëve nga Komisioni i Brendshëm.*

Në bazë të përcaktimeve të pikës 3, të nenit 25, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, pikave nga 12 deri në 18/1, të Kreut VII, të VKM nr. 243, dt. 18.3.2015, i ndryshuar, si dhe Udhëzimit nr. 2, datë 27.3.2015, të Departamentit të Administratës Publike, “*Për procesin e plotësimit të vendeve të lira në shërbimin civil nëpërmjet procedurës së lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë për kategorinë e mesme dhe të ulët drejtuese dhe pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive nëpërmjet konkurimit të hapur*”, kandidatët e kualifikuar për të kaluar në

fazën e dytë të konkurrimit, vlerësohen nga Komisioni i Brendshëm, i cili bazohet në strukturën e ndarjes së pikëve si më poshtë:

- a) 40 pikë për dokumentacionin e dorëzuar i ndarë: 20 pikë, për përvojën (10 pikë për tejkalim të lehtë të kërkesave; 15 pikë për tejkalim të kërkesave; 20 pikë për tejkalim domethënës të kërkesave), 10 pikë për trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushën përkatëse (3 pikë për tejkalim të lehtë të kërkesave; 5 pikë për tejkalim të kërkesave; 10 pikë për tejkalim domethënës të kërkesave), 10 pikë për çertifikimin/vlerësimet më të fundit positive (5 pikë për çertifikimin/vlerësimin “mirë”; 10 pikë për çertifikimin/vlerësimin në nivelin “shumë mirë”).
- b) 60 pikë intervista me gojë.

Komisioni i Brendshëm, sipas akteve ligjore, ka në përbërje të tij 3 anëtarë:

- a) 1 përfaqësues nga njësia e burimeve njerëzore të institucionit, kur është e mundur, i të njëjtit nivel ose i një niveli më të lartë se pozicioni që rekrutohet;
- b) eprorin direkt;
- c) 1 përfaqësues të emëruar nga titullari i institucionit.

Nga verifikimi i dokumentacionit rezulton se, Komisioni i Brendshëm, në çdo rast, është ngritur në përputhje me përcaktimet ligjore. Veçojmë faktin se, për pozicionet e shpallura në Shkurt 2020, komisioni i brendshëm, i ngritur me Urdhrin nr.11, datë 4.3.2020, të titullarit të institucionit, përbëhet nga përfaqësues të institucionit Këshilli i Lartë Gjyqësor, pasi institucioni ishte në kushtet e pamundësisë, duke qenë në fillim të veprimtarisë së tij.

Në të gjitha rastet, anëtarët e Komisionit të Brendshëm kanë firmosur deklaratën e paanësisë, duke deklaruar se nuk kanë konflikt interesi me kandidatët në konkurrim. Në lidhje me vlerësimin e kandidatëve, është vepruar në këtë mënyrë:

- Sejcili prej anëtarëve të komisionit, ka bërë vlerësimin me pikë të dokumenteve të kandidatëve në përputhje me Aneksin nr. 1, të udhëzimit të DAP.
- Kanë hartuar pyetjet për intervistën me gojë, përmbajtja e të cilave, lidhen me njohuritë, aftësitë, eksperiencën që nevojiten për pozicionin e punës dhe që janë brenda fushës së testimit të publikuara në shpallje, të cilat janë të njëjta për të gjithë kandidatët.
- Në datën 5.3.2020 (pra brenda dy ditëve nga krijimi i tij në datën 4.3.2020), komisioni i brendshëm ka zhvilluar intervistën me gojë me secilin nga kandidatët dhe më pas ka hartuar raportin e procedurës së zhvilluar duke bërë vlerësimin sipas Aneksit nr.3, të udhëzimit të DAP.
- Në përfundim të vlerësimit, i ka renditur kandidatët sipas pikëve të grumbulluara, duke renditur të parët kandidatët me pikë maksimale.
- Në të gjitha rastet, kandidatët janë njoftuar se intervista do të regjistrohet me zë, por në deklaratat e pranimit ose mospranimit për të regjistruar intervistën me gojë, të nënshkruar prej tyre, në të gjitha rastet ata kanë zgjedhur se nuk pranojnë që intervista të regjistrohet.

Listën e renditjes së kandidatëve sipas pikëve të grumbulluara, komisioni ja ka dërguar njësisë së burimeve njerëzore, e cila ka njoftuar individualisht kandidatët që kanë konkurruar për rezultatin e tyre. Konstatohet se, në asnjë rast nuk ka patur ankesa nga kandidatët.

Njësia e burimeve njerëzore, duke respektuar të gjitha afatet që përcaktojnë aktet ligjore e nënligjore, ka shpallur fituesin në portalin “*Shërbimi Kombëtar i Punësimit*”, si dhe në faqen zyrtare të institucionit dhe ka bërë aktin e emërimit, i cili është finalizuar me nxjerrjen e aktit të fillimit të marrëdhënieve financiare nga titullari i institucionit.

Gjithashtu konstatohet se, në të gjitha rastet, kandidatët fitues kanë dhënë me shkrim miratimin e tyre se e pranojnë pozicionin e punës.

Të dhënat në lidhje me shumën totale të pikëve që kanë grumbulluar kandidatët, shpallja fitues në SHKP, si dhe akti i emërimit, i kemi paraqitur në **Tabelën nr.1**, “*Vlerësimi i kandidatëve në procedurën e lëvizjes paralele për kategorinë ekzekutive*”, bashkëlidhur raportit përfundimtar.

Nga sa u analizua më sipër, si dhe sipas strukturës aktuale të institucionit, janë emëruar me procedurë të lëvizjes paralele, nëpunësit si më poshtë:

1. *****, emëruar nëpunës civil në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Hartimit të Akteve dhe Përputhshmërisë*”, me aktin nr.2088/2, datë 22.10.2020, të titullarit të institucionit.
2. *****, emëruar nëpunës civil në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Studimeve dhe Analizës Ligjore*”, me aktin nr.9, datë 30.3.2020, të titullarit të institucionit.
3. *****, emëruar nëpunës civil në pozicionin “*Specialist (Arkiv-Protokolli), në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokolli*”, me aktin nr.7, datë 25.3.2020, të titullarit të institucionit.
4. *****, emëruar nëpunës civil në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Buxhetit dhe Financës*”, me aktin nr.5, datë 24.3.2020, të titullarit të institucionit.
5. *****, emëruar nëpunës civil në pozicionin “*Specialist IT, në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit*”, me aktin nr.2478, datë 27.10.2020, të titullarit të institucionit.

Përsa i përket pozicionit “*Specialist në Sektorin e Studimeve dhe Analizës Ligjore*”, i cili, sipas strukturës së miratuar me Vendimin nr.28/2020, të Kuvendit, kishte emërtesën “*Specialist në Sektorin Juridik*”, konstatohet se, konkurrimi është shpallur për 2 pozicione “*Specialist*”, kanë marrë pjesë 3 kandidatura dhe në fund janë shpallur 2 fitues:

- *****, me 77.67 pikë
- *****, me 73.33 pikë

Në momentin e realizimit të mbikëqyrjes rezulton se, nëpunësja *****, kryen detyrën “*Përgjegjës i Sektorit të Përfaqësimit dhe Raportimeve*”, e emëruar në këtë pozicion pas zhvillimit

të procedurës së konkurrimit ngritje në detyrë, që trajtohet më poshtë në raport, në paragrafin “Procedura e ngritjes në detyrë për kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese”.

Procedura për pranimin në shërbimin civil

➤ Verifikimi paraprak i kandidatëve

Verifikimin paraprak të kandidatëve, bërë nga njësia përgjegjëse për procedurën e pranimit në shërbimin civil, e paraqesim në tabelën si më poshtë:

Vendi i lirë i shpallur për konkurrim	Afati për dorëzimin e dokumenteve, për pranim në shërbimin civil	Data e verifikimit paraprak të kandidatëve	Data e verifikimit Përfundimtar të kandidatëve
<i>12 konkurrenca për pranim në shërbim civil në kategorinë ekzekutive</i>			
Specialist në Sektorin e Hartimit të Akteve dhe Përputhshmërisë	7.10.2020	23.10.2020 <i>Kualifikuar 15 kandidatë</i>	29.10.2020 <i>Kualifikuar 15 kandidatë</i>
Specialist në Sektorin e Studimeve Juridike dhe Analizës Ligjore	16.10.2020	30.10.2020 <i>Kualifikuar 11 kandidatë</i>	09.11.2020 <i>Kualifikuar 16 kandidatë</i>
Specialist në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve	7.10.2020	23.10.2020 <i>Kualifikuar 12 kandidatë</i>	29.10.2020 <i>Kualifikuar 14 kandidatë</i>
Specialist në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve	7.10.2020	23.10.2020 <i>Kualifikuar 11 kandidatë</i>	29.10.2020 <i>Kualifikuar 13 kandidatë</i>
Specialist në Sektorin e Ndihmës Juridike dhe Ankesave (2 poz.)	7.10.2020	23.10.2020 <i>Kualifikuar 5 kandidatë</i>	29.10.2020 <i>Kualifikuar 6 kandidatë</i>
Specialist (Burime Njerëzore), në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit	28.1.2021	12.2.2021 <i>Kualifikuar 1 kandidat</i>	19.2.2021 <i>Kualifikuar 3 kandidatë</i>
Specialist (Arkiv-Protokollit), në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit	28.1.2021	12.2.2021 <i>Kualifikuar 4 kandidatë</i>	19.2.2021 <i>Kualifikuar 6 kandidatë</i>
Specialist Redaktor, në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit	28.1.2021	12.2.2021 <i>Kualifikuar 1 kandidat</i>	19.2.2021 <i>Kualifikuar 1 kandidat</i>
Specialist IT, në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit	16.10.2021	30.10.2020 <i>Kualifikuar 3 kandidatë</i>	09.11.2020 <i>Kualifikuar 4 kandidatë</i>
Specialist (Shërbime dhe Prokurime), në Sektorin e Shërbimeve të Përgjithshme	7.10.2020	23.10.2020 <i>Kualifikuar 3 kandidatë</i>	29.10.2020 <i>Kualifikuar 3 kandidatë</i>
Specialist në Sektorin e Auditimit të Brendshëm (2 pozicione)	7.10.2020	23.10.2020 <i>Kualifikuar 3 kandidatë</i>	29.10.2020 <i>Kualifikuar 4 kandidatë</i>

Vemë në dukje faktin se, për disa pozicione, ka patur kandidatë për zhvillimin e procedurës me lëvizje paralele, e cila ka përfunduar pa asnjë të përzgjedhur, pasi nuk ka patur kandidatë fitues

dhe më pas, njësia përgjegjëse, ka vazhduar procedurën e pranimit në shërbimin civil. Në rastin konkret, bëhet fjalë për pozicionet si më poshtë:

1. Specialist (Arkiv-Protokolli), në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokolli-1 kandidaturë për lëvizje paralele.
 - ***** - intervista zhvilluar në datën 3.2.2021, mbyllur pa kandidatë fitues, akti 71/4 datë 11.2.2021.
2. Specialist (Shërbime dhe Prokurime), në Sektorin e Shërbimeve të Përgjithshme-1 kandidaturë për lëvizje paralele.
 - *****- intervista zhvilluar në datën 16.10.2020, mbyllur pa kandidatë fitues, akti 2072/4 datë 22.10.2020.
3. Specialist në Sektorin e Auditimit të Brendshëm – 3 kandidatura për lëvizje paralele:
 - *****
 - *****
 - ***** (pas ankimimit)Intervista e strukturuar me gojë në datën 16.10.2020, mbyllur pa kandidatë fitues, akti 2072/4 datë 22.10.2020.
4. Specialist në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve (2 poz.), 2 kandidatë:
 - *****
 - ***** (pas ankimimit)Intervista e strukturuar me gojë në datën 21.10.2020, mbyllur pa kandidatë fitues, akti 2207, datë 27.10.2020 (***** ka bërë ankesë për KB për rivlerësim- ka marrë përgjigje në datën 27.10.2020 me po të njejtin rezultat).
5. Specialist në Sektorin e Studimeve dhe Analizës Ligjore – 2 kandidatura për lëvizje paralele:
 - *****
 - ***** (pas ankimimit)Intervista e strukturuar me gojë në datën 21.10.2020, mbyllur pa kandidatë fitues, akti 2322/3 datë 29.10.2020.
6. Specialist në Sektorin e Ndihmës Juridike dhe Ankesave - 1 kandidaturë për lëvizje paralele:
 - ***** - intervista nuk u zhvillua pasi aplikantja nuk u paraqit, mbyllur pa kandidatë fitues, akti 2072/4 datë 22.10.2020.

Nga këqyrja e akteve, si dhe nga të dhënat e tabelës së mësipërme konstatohet se:

- Verifikimi paraprak i kandidatëve është kryer brenda afatit prej 16 ditë kalendarike, nga data e mbylljes së pranimit të dokumentacionit, afat ky i përcaktuar në pikën 2, të kreut IV, të VKM nr. 243, dt. 18.3.2015, i ndryshuar.
- Kandidatët që nuk janë kualifikuar, janë njoftuar individualisht me *email* për arsyet e s'kualifikimit dhe brenda afateve ligjore, është dërguar në SHKP lista përfundimtare e kandidatëve të kualifikuar.
- Në të gjitha rastet, kandidatët, të cilët plotësojnë kërkesat e përgjithshme dhe të veçanta të vendit të punës, janë renditur në një listë sipas rendit alfabetik, e cila është publikuar në

portalin “*Shërbimi Kombëtar i Punësimit*”, në faqen zyrtare të internetit dhe në ambientet e brendshme të institucionit, sipas përcaktimeve të pikës 4, Kreu IV, të VKM nr. 243, datë 18.3.2015, i ndryshuar.

➤ *Krijimi i Komitetit të Përhershëm të Pranimiit (KPP) dhe vlerësimi i kandidatëve*

Nisur nga përcaktimi i pikës 4, të nenit 22, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, si dhe rregullave të përcaktuara në Kreun III dhe IV (pikat nga 7 deri në 13), të VKM nr. 243, dt. 18.3.2015, i ndryshuar, kandidatët e kualifikuar për të kaluar në fazën e dytë të konkurrimit, vlerësohen nga Komiteti i Përhershëm i Pranimiit (KPP).

Krijimi i KPP, përbërja e tij, si dhe detyrat që duhet të kryejë ky organ, janë të parashikuara në Kreun III dhe IV të VKM nr. 243, dt. 18.3.2015, “*Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive*”, si dhe ndarjen III/3, III/4, III/5, III/6, III/7 e III/8, të Udhëzimit nr. 2, datë 27.3.2015, të Departamentit të Administratës Publike, “*Për procesin e plotësimit të vendeve të lira në shërbimin civil nëpërmjet procedurës së lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë për kategorinë e mesme dhe të ulët drejtuese dhe pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive nëpërmjet konkurrimit të hapur*”.

Gjatë procesit të mbikëqyrjes, nga verifikimi i dokumentacionit të administruar, konstatohet se, institucioni i mbikëqyrur, në zbatim të rregullave të parashikuara në dispozitat si më sipër, ka ngritur KPP-në me 5 anëtarë, me përbërje si më poshtë:

- 1 anëtar nga njësia e burimeve njerëzore (*Përgjegjës Sektori i Burimeve Njerëzore*), kryesuese e KPP-së;
- 2 anëtarë, janë zgjedhur nëpunës civilë të institucionit (*të nivelit të mesëm drejtues*);
- 2 anëtarë, ekspertë të fushës (*janë zgjedhur pedagogë të universiteteve, duke marrë në konsideratë karakteristikat e secilit pozicion për të cilin është zhvilluar konkurrimi*).

Anëtarët e caktuar në aktin për krijimin e KPP-së, në asnjë rast nuk kanë qenë në kushtet e pamundësisë ligjore për të qenë anëtarë të KPP-së, për këtë arsye nuk ka qenë e nevojshme zëvendësimi i tyre. KPP-ja, në të gjitha rastet, i ka marrë vendimet në praninë e të gjithë anëtarëve të tij.

Sipas dispozitave ligjore, cituar më sipër, totali i pikëve të vlerësimit të kandidatëve është 100, të cilat ndahen përkatësisht:

- *Deri në 15 pikë*, për vlerësimin e jetëshkrimit të kandidatëve (CV) që konsiston në vlerësimin e arsimimit, përvojës e trajnimeve, të lidhura me fushën e njohurive, aftësive dhe cilësive të përfshira në shpalljen për konkurrim;
- *Deri në 60 pikë*, për vlerësimin me shkrim (një testim i shkruar);

- Deri në 25 pikë, për intervistën e strukturuar me gojë.

Në fund të procedurës së vlerësimit kandidati nuk konsiderohet fitues nëse nuk ka marrë mbi 70 pikë (mbi 70% të pikëve). Gjithashtu, në dispozitat ligjore si më sipër, parashikohet se, në intervistën e strukturuar me gojë, kanë të drejtë të marrin pjesë kandidatët, të cilët kanë grumbulluar në vlerësimin me shkrim më shumë se gjysmën e pikëve (mbi 30 pikë).

Në rastin konkret, KPP-ja, ka organizuar dhe mbikëqyrur vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve, vlerësimin për testimin me shkrim, si dhe atë të intervistës me gojë.

Për kryerjen e vlerësimit me shkrim të kandidatëve, anëtarët e KPP, kanë përgatitur/hartuar testet përkatëse, të cilat, në të gjitha rastet, ishin pyetje me alternativa dhe janë nënshkruar nga të gjithë anëtarët e komitetit të përhershëm. Komiteti ka hartuar edhe çelësin e përgjigjeve. Pyetjet me alternativa janë hartuar sipas rregullave të përcaktuara në pikën 2, të ndarjes III/5, të udhëzimit të DAP, si dhe brenda fushës së njohurive dhe aftësive mbi të cilat do të zhvillohej testimi, të përfshira në shpalljen për konkurrim. Anëtarët e KPP kanë korrigjuar testet dhe kanë vlerësuar në mënyrë individuale kandidatët duke dhënë pikët për secilin.

Gjatë këqyrjes së dokumentacionit të vënë në dispozicion, rezultoi se, në vlerësimin me shkrim, anëtarët e KPP, kanë zbatuar rregullat e pikës 8, të paragrafit III/6, të udhëzimit të DAP, duke pjestuar shumën totale të pikëve me pesë (në bazë të numrit të vlerësuesve).

Në përfundim të këtij testimi, si dhe të vlerësimit të jetëshkrimit (i cili është bërë sipas modelit të vlerësimit në Aneksin nr.4, bashkëlidhur udhëzimit të DAP), kanë rradhitur kandidaturat, të cilët kanë grumbulluar më shumë se 45 pikë.

Në lidhje me intervistën me gojë, KPP, ka vepruar në këtë mënyrë:

- Ka hartuar pyetjet që lidhen me njohuritë, aftësitë, eksperiencën që nevojiten për pozicionin e punës dhe që janë brenda fushës së testimit të publikuara në shpallje, të cilat janë të njejta për të gjithë kandidatët.
- Brenda afateve të parashikuara, KPP, ka zhvilluar intervistën me gojë me secilin nga kandidatët dhe më pas ka hartuar raportin e procedurës së zhvilluar duke bërë vlerësimin, i cili, sipas udhëzimit të DAP, është i njejtë me atë të lëvizjes paralele, por shuma totale, në këtë rast, pjesëtohet me pesë (numri i vlerësuesve).
- Në të gjitha rastet, anëtarët e KPP, kanë firmosur deklaratën e paanësisë, duke deklaruar se nuk kanë konflikt interesi me kandidatët në konkurrim.
- Në të gjitha rastet, kandidatët kanë nënshkruar deklaratat e pranimit ose mospranimit për të regjistruar intervistën me gojë. Konstatohet se, vetëm në dy raste (***** dhe *****), kandidatët kanë pranuar regjistrimin e intervistës me gojë.

Në përfundim të fazës së vlerësimit të kandidatëve, KPP, ka listuar kandidatët fitues me mbi 70 pikë (mbi 70% të pikëve), duke filluar nga kandidati me rezultatin më të lartë dhe brenda afateve, ja ka dërguar njësisë së burimeve njerëzore, e cila, listën e fituesve, e ka shpallur në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, në faqen e internetit të institucionit dhe në stendat e informimit të publikut.

Përsa i përket kandidatëve, të renditur në një listë, të cilët kanë marrë më pak se 70 pikë (70% të pikëve), njësia e burimeve njerëzore, i ka njoftuar individualisht nëpërmjet *emailit*. Konstatohet se, brenda 5 ditëve kalendarike, nga marrja e njoftimit për rezultatin e vlerësimeve (pika 22/c e Kreut IV, të VKM nr.243, datë 18.3.2015), disa kandidatë janë ankuar me shkrim pranë KPP, në lidhje me rezultatin e vlerësimit, si më poshtë:

- Për pozicionin “*Specialist IT, në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit*”, ka patur ankesa nga dy kandidatë (*****, *****);
- Për pozicionin “*Specialist në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve*”, ka patur ankese nga një kandidat (*****);
- Për pozicionin “*Specialist në Sektorin e Studimeve dhe Analizës Ligjore*”, ka patur ankesa nga dy kandidatë (*****, *****).

Nga këqyrja e dokumentacionit, rezulton se, në të gjitha rastet, KPP, brenda 5 ditëve kalendarike nga data e përfundimit të afatit ankimor (pika 22, Kreu IV, e VKM nr.243, datë 18.3.2015), u ka dhënë përgjigje me shkrim kandidatëve, duke mos ndryshuar rezultatin përfundimtar të vlerësimit të kandidatëve.

Më pas, njësia përgjegjëse, ka vijuar procesin duke ftuar fituesin që të japë miratimin për pozicionin për të cilin ka konkurruar. Në të gjitha rastet kandidatët fitues kanë dhënë me shkrim miratimin e tyre se e pranojnë pozicionin e punës dhe më pas, ka dalë akti i emërimit, i cili është finalizuar me nxjerrjen e aktit të fillimit të marrëdhënieve financiare nga titullari i institucionit.

Të dhënat në lidhje me shumën totale të pikëve që kanë grumbulluar kandidatët nga testimi me shkrim, vlerësimi i jetëshkrimit dhe intervista e strukturuar me gojë, shpallja fitues në SHKP, si dhe akti i emërimit, i kemi paraqitur në **Tabelën nr.2**, “*Vlerësimi i kandidatëve për procedurën e pranimit në shërbimin civil, kategoria ekzekutive*”, bashkëlidhur raportit përfundimtar.

➤ *Nëpunës civil në periudhë prove*

Nga të dhënat e tabelës, si dhe në bazë të strukturës aktuale të institucionit, janë emëruar nëpunës civilë në periudhë prove, në pozicionet për të cilat kanë konkurruar, me procedurë pranimi në shërbimin civil, nëpunësit si më poshtë:

1. *****, emëruar nëpunës civil në periudhë prove, me aktin nr.2749, datë 16.11.2020, të titullarit të institucionit, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Hartimit të Akteve dhe Përputhshmërisë*”.
2. *****, emëruar nëpunës civil në periudhë prove, me aktin nr.2921, datë 2.12.2020, të titullarit të institucionit, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Studimeve dhe Analizës Ligjore*”.
3. *****, emëruar nëpunës civil në periudhë prove, me aktin nr.2797, datë 20.11.2020, të titullarit të institucionit, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve*”.
4. *****, emëruar nëpunës civil në periudhë prove, me aktin nr.2920, datë 2.12.2020, të titullarit të institucionit, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve*”.
5. *****, emëruar nëpunës civil në periudhë prove, me aktin nr.2772, datë 17.11.2020, të titullarit të institucionit, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Ndihmës Juridike dhe Ankesave*”.
6. *****, emëruar nëpunës civil në periudhë prove, me aktin nr.2750, datë 16.11.2020, të titullarit të institucionit, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Ndihmës Juridike dhe Ankesave*”.
7. *****, emëruar nëpunës civil në periudhë prove, me aktin nr.1707, datë 12.3.2021, të titullarit të institucionit, në pozicionin “*Specialist (Burime Njerëzore), në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit*”.
8. *****, emëruar nëpunës civil në periudhë prove, me aktin nr.1706, datë 12.3.2021, të titullarit të institucionit, në pozicionin “*Specialist (Arkiv-Protokollit), në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit*”.
9. *****, emëruar nëpunës civil në periudhë prove, me aktin nr.1667, datë 9.3.2021, të titullarit të institucionit, në pozicionin “*Specialist Redaktor, në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit*”.
10. *****, emëruar nëpunës civil në periudhë prove, me aktin nr.2929, datë 3.12.2020, të titullarit të institucionit, në pozicionin “*Specialist IT, në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit*”.
11. *****, emëruar nëpunës civil në periudhë prove, me aktin nr.2856, datë 23.11.2020, të titullarit të institucionit, në pozicionin “*Specialist (Shërbime dhe Prokurime), në Sektorin e Shërbimeve të Përgjithshme*”.
12. *****, emëruar nëpunës civil në periudhë prove, me aktin nr.2784, datë 18.11.2020, të titullarit të institucionit, në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Auditimit të Brendshëm*”.

Vemë në dukje faktin se, pozicioni “*Specialist në Sektorin e Auditimit të Brendshëm*”, i publikuar me aktin nr.2072, datë 22.9.2020, është shpallur për 2 pozicione pune “*Specialist*”, për të dyja procedurat, lëvizje paralele dhe pranim në shërbimin civil. Procedura e lëvizjes paralele, është mbyllur pa kandidatë fitues, ndërsa në përfundim të procedurës së pranimit në shërbimin civil kanë dalë fitues, si më poshtë:

- *****, me 75 pikë
- *****, me 71 pikë

Për të dy këta kandidatë, të shpallur fitues, kanë dalë aktet e emërimit në pozicionin “*Specialist në Sektorin e Auditimit të Brendshëm*”, por në momentin e realizimit të mbikëqyrjes, një nga këto pozicione, është vend i lirë, pasi, nëpunësi *****, është larguar nga detyra me dorëheqje

(kërkesa nr.2351 prot., datë 12.5.2021, miratuar nga njësia përgjegjëse me aktin nr.2351/1, datë 12.5.2021 dhe nga titullari i institucionit, me aktin nr.2356 prot., datë 12.5.2021).

Në momentin e realizimit të mbikëqyrjes rezulton se, të gjithë nëpunësit e emëruar si më sipër, vazhdojnë të jenë në periudhë prove, pasi, bazuar në përcaktimet e pikës 1, të nenit 24, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, *nëpunësi që emërohet për herë të parë në shërbimin civil, i nënshtrohet një periudhe prove që zgjat një vit nga data e aktit të emërimit.*

Mbështetur në parashikimet e nenit 24, të ligjit, si dhe në kreun VI, të Vendimit nr. 243, datë 18.3.2015, të Këshillit të Ministrave, “Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive”, i ndryshuar, sjellim në vëmendje të njësisë së burimeve njerëzore se, për nëpunësit civilë në periudhë prove, duhet të kenë parasysh këto detyra ligjore:

- Nëpunësi është i detyruar të ndjekë programin e detyrueshëm të trajnimit pranë Shkollës së Administratës Publike (ASPA) dhe udhëzimet e nëpunësit më të vjetër civil, nën kujdesin e të cilit ai është vendosur.
- Eprori direkt i nëpunësit në periudhë prove, duhet të caktojë nëpunësin më të vjetër, nën kujdesin e të cilit do të vendoset nëpunësi civil në periudhë prove, të bëjë vlerësimin e rezultateve individuale në punë për periudhën e provës dhe vendimin për përfundimin e periudhës së provës. Vlerësimi i rezultateve individuale në punë për periudhën e provës, bëhet sipas procedurave të përcaktuara në aktin nënligjor për vlerësimin e arritjeve vjetore. Por në rastin e vlerësimit për periudhën e provës, periudha e vlerësimit fillon nga data e aktit të emërimit dhe zgjat një vit. Për këtë arsye, në formularin e vlerësimit të punës, në “Ndarja A”, duhet të përzgjidhet rasti “Tjetër (specifiko)”, duke shënuar “Vlerësim i rezultateve në punë për periudhën e provës”.
- Eprori direkt, në çdo rast, vendimin e konfirmimit të nëpunësit civil duhet t’ia njoftojë njësisë së burimeve njerëzore të institucionit, e cila, në zbatim të pikën 13, të Kreut VI, të VKM nr. 243, datë 18.3.2015, nxjerr aktin e deklarimit të statusit të nëpunësit brenda 10 (dhjetë) ditëve kalendarike, nga data e njoftimit të vendimit të konfirmimit nga eprori direkt.
- Të administrohet në dosjen e personelit, së bashku me aktin e vlerësimit të punës, mendimi me shkrim nga nëpunësi civil më i vjetër, udhëzimet e të cilit ka ndjekur nëpunësi gjatë periudhës së provës.

➤ Lista e kandidatëve fitues të paemëruar

Nga të dhënat e tabelës, konstatohet se, në disa konkurrime, janë shpallur si fitues më shumë se një kandidat, të cilët po i rendisim më poshtë:

- *Specialist në Sektorin e Hartimit të Akteve dhe Përputhshmërisë*, janë shpallur kandidatë fitues të paemëruar:

- *****, 78 pikë
- *****, 77 pikë
- *****, 75 pikë
- *Specialist në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve*, janë shpallur kandidatë fitues të paemëruar:
 - *****, 82 pikë
 - *****, 77 pikë
- *Specialist në Sektorin e Studimeve Juridike dhe Analizës Ligjore*, është shpallur kandidat fitues i paemëruar:
 - *****, 73 pikë
- *Specialist në Sektorin e Shërbimeve të Përgjithshme*, është shpallur kandidat fitues i paemëruar:
 - *****, 76 pikë
- *Specialist (Burime Njerëzore) në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit*, është shpallur kandidat fitues i paemëruar:
 - *****, 81 pikë

Sipas pikës 3, të nenit 23, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, dhe pikës 18, Kreu IV, të VKM nr.243, datë 18.3.2015, *lista e kandidatëve të paemëruar ende, si më sipër, është e vlefshme për një periudhë 2-vjeçare nga shpallja e fituesve*. Në kushtet kur të gjithë kandidatët fitues të paemëruar, janë brenda periudhës 2-vjeçare, konstatohet se, njësia e burimeve njerëzore të institucionit, i ka renditur të gjithë kandidatët në një listë “*Lista e kandidatëve fitues të paemëruar*”, ku janë përcaktuar, pozicioni ku është konkurruar; kandidati fitues në listë pritje; data e shpalljes fitues; si dhe data e përfundimit të afatit 2-vjeçar.

Më tej, në pikën 3 dhe 3/1, të nenit 23, të ligjit, si dhe në pikën 1, Kreu V, të aktit nënligjor, përcaktohet se, *nëse gjatë periudhës 2-vjeçare, zhvillohet një procedurë tjetër konkurrimi për të njejtin grup, kandidatët fitues të listave, që nuk janë emëruar ende, rirenditen sipas rezultatit përfundimtar. Vendet e lira, të krijuara në mënyrë të përkohshme, mund të plotësohen nga kandidatët fitues të paemëruar ende, sipas rirenditjes*. Këto përcaktime ligjore, mbahen parasysht në rastet e zhvillimit të procedurave të konkurrimit për të njejtin grup, apo emërimet në mënyrë të përkohshme në një pozicion pune, i cili, për arsye të parashikuara nga ligji, është vakant përkohësisht.

Konkluzion: Komisioneri vlerëson se, njësia e burimeve njerëzore të institucionit, në të gjitha procedurat e konkurrimit të zhvilluara nëpërmjet *lëvizjes paralele*, apo *pranimit në shërbimin civil* për kategorinë ekzekutive, ka vepruar në përputhje me kërkesat e ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, Vendimin nr. 243, datë 18.3.2015, të Këshillit të Ministrave, “*Për pranimin, lëvizjen paralele, periudhën e provës dhe emërimin në kategorinë ekzekutive*”, i ndryshuar, si dhe Udhëzimin nr.2, datë 27.3.2015, të Departamentit të Administratës Publike, “*Për procesin e plotësimit të vendeve të lira në shërbimin civil nëpërmjet procedurës së lëvizjes*

paralele, ngritjes në detyrë për kategorinë e mesme dhe të ulët drejtuese dhe pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive nëpërmjet konkurrimit të hapur”.

IV. Plotësimi i vendeve të lira në kategorinë e ulët apo të mesme drejtuese dhe respektimi i procedurave të kërkuara nga neni 26, i ligjit për nëpunësin civil.

Bazuar në përcaktimet e pikës 1, të nenit 26, të ligjit për nëpunësin civil, plotësimi i vendeve të lira në kategorinë e ulët ose të mesme drejtuese bëhet, së pari, nëpërmjet procedurës së lëvizjes paralele dhe, në rast të mosplotësimit të vendit të lirë, me procedurën e ngritjes në detyrë.

Rregullat që duhet të ndjekë njësia përgjegjëse për organizimin e procedurës së konkurrimit për këto raste, janë të parashikuara në nenin 26, të ligjit për nëpunësin civil, në Kreun II dhe III, të Vendimit nr.242, dt. 18.3.2015, të Këshillit të Ministrave, “*Për plotësimin e vendeve të lira në kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese*”, si dhe në kreun IV dhe V, të Udhëzimit nr. 2, datë 27.3.2015, të Departamentit të Administratës Publike, “*Për procesin e plotësimit të vendeve të lira në shërbimin civil, nëpërmjet procedurës së lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë për kategorinë e mesme dhe të ulët drejtuese dhe pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive nëpërmjet konkurrimit të hapur*”.

Nga verifikimi i dokumentacionit të vënë në dispozicion, rezulton se, plotësimi i vendeve të lira në kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese në këtë institucion, është bërë me procedurën e lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë dhe pranimin nga jashtë shërbimit civil. Në rastin konkret, për periudhën Shkurt 2020-maj 2021, janë realizuar **24** procedura konkurrimi si më poshtë:

- **8** procedura janë realizuar nëpërmjet lëvizjes paralele;
- **16** procedura janë realizuar nëpërmjet ngritjes në detyrë dhe pranim nga jashtë shërbimit civil.

Bazuar në planin vjetor të pranimin, njësia e burimeve njerëzore, ka shpallur procedurat e konkurrimit për çdo pozicion, duke bërë të njohur edhe planin e zhvillimit të procedurës. Shpallja e procedurës së konkurrimit është bërë në portalin “*Shërbimi Kombëtar i Punësimit*” dhe në faqen e internetit të institucionit, sipas rregullave të përcaktuara në pikat 3 deri në 7, të kreut II, të VKM nr. 242, dt. 18.3.2015, i ndryshuar.

Procedura e lëvizjes paralele për kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese

Për kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese, janë zhvilluar **8** procedura konkurrimi nëpërmjet lëvizjes paralele, për pozicionet si më poshtë:

- Përgjegjës në Sektorin e Buxhetit dhe Financës;
- Përgjegjës në Sektorin e Auditimit të Brendshëm;

- Drejtor në Drejtorinë e Shërbimeve Juridike;
- Drejtor në Drejtorinë Ekonomike dhe Shërbimeve të Brendshme;
- Ndhmës Inspektorë, në Njësinë e Ndhmës Inspektorëve (4 pozicione).

Në të gjitha rastet, në përmbajtjen e shpalljes për konkurim janë të përfshira të gjitha kërkesat e parashikuara në pikën 8, të kreut II, të VKM nr. 242, dt. 18.3.2015, i ndryshuar, siç janë:

- a) pozicioni i punës që është vakant (emërtesa e pozicionit sipas strukturës dhe organikës në fuqi);
- b) përshkrimi i përgjithshëm i punës për atë pozicion;
- c) kushtet për lëvizjen paralele dhe kriteret e veçanta që duhet të plotësojnë kandidatët;
- ç) dokumentet që duhet të dorëzohen nga kandidatët dhe mënyra e dorëzimit të tyre;
- d) afati i dorëzimit që është i përcaktuar me datë të saktë kalendarike;
- dh) data e daljes së rezultateve për fazën e verifikimit paraprak të kushteve dhe kërkesave të posaçme të vendit të punës;
- e) data, vendi dhe ora ku do të zhvillohet intervista;
- ë) fushën e njohurive, aftësitë dhe cilësitë që do të vlerësohen në intervistë;
- f) mënyra e vlerësimit të kandidatëve;
- g) mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët.

Konstatohet se, në shpallje është përcaktuar që për procedurën e lëvizjes paralele kanë të drejtë të aplikojnë vetëm nëpunës civilë të së njëjtës kategori, në të gjitha institucionet e shërbimit civil.

Procedura e lëvizjes paralele, sipas pikës 10, Kreu II, të VKM nr.242, datë 18.3.2015, i ndryshuar, përfshin dy faza:

- c) Verifikimin paraprak, nëse kandidatët plotësojnë kushtet dhe kërkesat e posaçme për vendin/vendet e lira, të përcaktuara në shpalljen për konkurim.
- d) Vlerësimin e kandidatëve, ku përfshihen vlerësimi i përvojës në punë, trajnimet, kualifikimet e lidhura me fushën përkatëse, si dhe vlerësimet pozitive dhe intervista e strukturuar me gojë.

Nga këqyrja e materialeve rezulton se, në të gjitha rastet, kandidatët që kanë aplikuar për këtë procedurë, plotësojnë kushtet e lëvizjes paralele dhe kërkesat e veçanta sipas shpalljes për konkurim, të përcaktuara në pikën 2, të Kreut II, të aktit nënligjor, si më poshtë:

- Janë nëpunës civilë të konfirmuar, brenda së njëjtës kategori për të cilën aplikojnë, e vërtetuar në të gjitha rastet me aktet përkatëse të konfirmimit të statusit të nëpunësit civil;
- Nuk kanë masë disiplinore në fuqi, të vërtetuar me akt zyrtar nga institucioni ku kryejnë detyrën;

- Vlerësimet e punës për periudhën e fundit, sipas formatit të vlerësimit, të nënshkruar nga nëpunësit pjesëmarrës në vlerësim, janë në të gjitha rastet, në nivelin “*Mirë*” ose “*Shumë mirë*”;
- Plotësojnë kriteret e veçanta të përcaktuara në shpalljen për konkurrim, siç janë lloji dhe niveli i diplomës, eksperiencia në vite në fushën përkatëse, si dhe njohja e një gjuhe të huaj. Në rastin e pozicionit “*Përgjegjës në Sektorin e Auditit të Brendshëm*”, është kërkuar edhe Çertifikata e Audituesit.

Njësia e burimeve njerëzore të institucionit, në bazë të dokumentacionit të paraqitur ka bërë verifikimin paraprak të kandidatëve që përmbushin kushtet e kërkesat e posaçme, si më poshtë:

Verifikimi paraprak i kandidatëve që përmbushin kërkesat e përcaktuara në shpalljen e konkurrimit.

Vendi i lirë i shpallur për konkurrim	Afati për dorëzimin e dokumenteve, për lëvizje paralele	Data e verifikimit paraprak dhe shpallja në SHKP	Data e verifikimit përfundimtar
Përgjegjës në Sektorin e Buxhetit dhe Financës	18.2.2020	20.2.2020 <i>Kualifikuar 1 kandidat</i>	
Përgjegjës në Sektorin e Auditimit të Brendshëm	25.1.2021	26.1.2021 <i>Kualifikuar 1 kandidat</i>	
Drejtor në Drejtorinë Ekonomike dhe Shërbimeve të Brendshme	15.10.2020	16.10.2020 <i>Kualifikuar 1 kandidat</i>	
Drejtor në Drejtorinë e Shërbimeve Juridike	6.7.2020	8.7.2020 <i>Nuk ka kandidatë të kualifikuar</i>	1595/2 dt.14.7.2020 <i>Kualifikuar 2 kandidatë</i>
Ndihmës Inspektor, në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve (3 pozicione).	6.7.2020	8.7.2020 <i>Nuk ka kandidatë të kualifikuar</i>	1595/2 dt.14.7.2020 <i>Kualifikuar 3 kandidatë</i>
Ndihmës Inspektor, në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve	25.1.2021	26.1.2021 <i>Kualifikuar 1 kandidat</i>	

Nga të dhënat e tabelës si më sipër, në zbatim të pikave 11, 12, 13,14 e 15, të Kreut II, të aktit nënligjor, rezulton se, njësia e burimeve njerëzore të institucionit, ka vepruar si më poshtë:

- Në bazë të dokumentacionit të paraqitur, jo më vonë se 2 ditë kalendarike nga data e mbylljes së pranimit të tyre, ka bërë verifikimin paraprak të kandidatëve që përmbushin kushtet dhe kërkesat e veçanta të përcaktuara në shpalljen për konkurrim.

- Brenda afatit si më sipër, lista paraprake e verifikimit të kandidatëve, të cilët janë renditur sipas rendit alfabetik, është shpallur në portalin “*Shërbimi Kombëtar i Punësimit*”, si dhe në faqen zyrtare të institucionit.
- Kandidatët që nuk janë kualifikuar janë njoftuar individualisht me *email* nga njësia e burimeve njerëzore për shkaqet e moskualifikimit.
- Pas verifikimit të ankesave në këtë fazë, brenda të gjitha afateve ligjore (brenda 8 ditëve), ka bërë shpalljen e verifikimit përfundimtar (pas ankimit, në pozicionin “*Drejtor në Drejtorinë e Shërbimeve Juridike*” janë kualifikuar 2 kandidatë dhe në pozicionin “*Ndihmës Inspektor, në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve*”, janë kualifikuar 3 kandidatë).

➤ Komiteti i Pranimi për Lëvizjen Paralele (KPLP) dhe vlerësimi i kandidatëve

Pas përfundimit të procedurës së mësipërme, njësia e burimeve njerëzore, ka ngritur Komitetin e Pranimi për Lëvizjen Paralele (KPLP), i cili vlerëson dokumentet e kandidatëve, si dhe bën vlerësimin e kandidatëve gjatë intervistës me gojë.

Komiteti i Pranimi për Lëvizjen Paralele (KPLP), sipas pikës 16, Kreu II, të VKM nr. 242, dt. 18.3.2015, i ndryshuar, përbëhet nga tre anëtarë:

- a) 1 përfaqësues nga institucioni, i të njejtit nivel ose i një niveli më të lartë se pozicioni që rekrutohet, kur është e mundur;
- b) eprorin direkt;
- c) 1 përfaqësues të emëruar nga titullari i institucionit, midis nëpunësve civilë të institucionit, të nivelit të mesëm drejtues, nëse është e mundur.

Nga verifikimi i dokumentacionit rezulton se, KPLP, në çdo rast, është ngritur në përputhje me përcaktimet ligjore. Veçojmë faktin se, institucioni, i ndodhur në kushtet e pamundësisë në fillimet e veprimtarisë së tij për të përmbushur detyrimet ligjore në lidhje me përbërjen e KPLP, me shkresë zyrtare (akt nr. 1696/1, datë 6.7.2020, akt nr.1424, datë 30.6.2020), u ka kërkuar institucioneve pjesë e shërbimit civil si, Kuvendi i Shqipërisë apo Këshilli i Lartë Gjyqësor, nëpunës për pjesëmarrje në KPLP. Në rastin konkret, për pozicionet e shpallura në Shkurt 2020, KPLP, i ngritur me Urdhrin nr.10, datë 4.3.2020, të titullarit të institucionit, ka në përbërje të tij dy përfaqësues të institucionit Këshilli i Lartë Gjyqësor, ndërsa KPLP, e ngritur me Urdhrin nr.32, datë 15.7.2020 (për pozicion “*Përgjegjës Sektor*”) dhe Urdhrin nr. 28, datë 15.7.2020 (për pozicion “*Ndihmës Inspektor*”), kanë në përbërje, një përfaqësues nga Kuvendi i Shqipërisë.

Në të gjitha rastet, anëtarët e KPLP, kanë firmosur deklaratën e paanësisë, duke deklaruar se nuk kanë konflikt interesi me kandidatët në konkurrim.

Në bazë të përcaktimeve të pikës 6, të nenit 26, të ligjit nr. 152/2013, “*Për nëpunësin civil*”, i ndryshuar, pikave nga 16 deri në 25, të Kreut II, të VKM nr. 242, dt. 18.3.2015, i ndryshuar, si dhe

Udhëzimit nr. 2, datë 27.3.2015, të Departamentit të Administratës Publike, “Për procesin e plotësimit të vendeve të lira në shërbimin civil nëpërmjet procedurës së lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë për kategorinë e mesme dhe të ulët drejtuese dhe pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive nëpërmjet konkurrimit të hapur”, kandidatët e kualifikuar për të kaluar në fazën e dytë të konkurrimit, vlerësohen nga KPLP, i cili bazohet në strukturën e ndarjes së pikëve si më poshtë:

- a) 40 pikë për dokumentacionin e dorëzuar i ndarë: 20 pikë, për përvojën (10 pikë për tejkalim të lehtë të kërkesave; 15 pikë për tejkalim të kërkesave; 20 pikë për tejkalim domethënës të kërkesave), 10 pikë për trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushën përkatëse (3 pikë për tejkalim të lehtë të kërkesave; 5 pikë për tejkalim të kërkesave; 10 pikë për tejkalim domethënës të kërkesave), 10 pikë për çertifikimin pozitiv ose për vlerësimet e rezultateve individuale në punë në rastet kur procesi i çertifikimit nuk është kryer (5 pikë për çertifikimin/vlerësimin në nivelin “mirë”; 10 pikë për çertifikimin/vlerësimin në nivelin “shumë mirë”).
- b) 60 pikë intervista me gojë.

Në lidhje me vlerësimin e kandidatëve, është vepruar në këtë mënyrë:

- Sejcili prej anëtarëve të komitetit, ka bërë vlerësimin me pikë të dokumenteve të kandidatëve në përputhje me Aneksin nr. 1, të udhëzimit të DAP.
- Kanë hartuar pyetjet për intervistën me gojë, përmbajtja e të cilave, lidhen me njohuritë, aftësitë, eksperiencën që nevojiten për pozicionin e punës dhe që janë brenda fushës së testimit të publikuara në shpallje, të cilat janë të njëjta për të gjithë kandidatët.
- Në të gjitha rastet, KPLP, e ka zhvilluar intervistën me gojë, brenda dy ditëve kalendarike nga krijimi i tij, me secilin nga kandidatët dhe më pas ka hartuar raportin e procedurës së zhvilluar duke bërë vlerësimin sipas Aneksit nr.3, të udhëzimit të DAP.
- Në përfundim të vlerësimit, i ka renditur kandidatët sipas pikëve të grumbulluara, duke renditur të parët kandidatët me pikë maksimale.
- Në të gjitha rastet, kandidatët janë njoftuar se intervista do të regjistrohet me zë dhe janë nënshkruar prej tyre deklaratat e pranimi ose mospranimi për të regjistruar intervistën me gojë. Konstatohet se, në të gjitha rastet, ata kanë zgjedhur se nuk pranojnë që intervista të regjistrohet.

Listën e renditjes së kandidatëve sipas pikëve të grumbulluara, KPLP, ja ka dërguar njësisë së burimeve njerëzore, e cila ka njoftuar individualisht kandidatët që kanë konkurruar për rezultatin e tyre. Konstatohet se, në asnjë rast nuk ka patur ankesa nga kandidatët.

Njësia e burimeve njerëzore, duke respektuar të gjitha afatet që përcaktojnë aktet ligjore e nënligjore, ka shpallur fituesin në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, si dhe në faqen

zyrtare të institucionit dhe ka bërë aktin e emërimit, i cili është finalizuar me nxjerrjen e aktit të fillimit të marrëdhënieve financiare nga titullari i institucionit.

Gjithashtu konstatohet se, në të gjitha rastet, kandidatët fitues kanë dhënë me shkrim miratimin e tyre se e pranojnë pozicionin e punës.

Të gjitha të dhënat, në lidhje me vlerësimin e kandidatëve, shpallja fitues në SHKP, si dhe aktet e emërimit, janë pasqyruar në **Tabelën nr.3**, “Vlerësimi i kandidatëve në procedurën e lëvizjes paralele për kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese”, bashkëlidhur raportit përfundimtar.

Nga të dhënat e tabelës nr.3, rezulton se, në këtë procedurë, konkurrimi për pozicionet “Përgjegjës në Sektorin e Buxhetit dhe Financës”, “Përgjegjës në Sektorin e Auditimit të Brendshëm”, “Drejtor në Drejtorinë Ekonomike dhe Shërbimeve të Brendshme”, “Ndhmës Inspektor, në Njësinë e Ndhmës Inspektorëve”, është zhvilluar me 1 kandidat të vetëm, i cili në vlerësimin përfundimtar ka arritur të grumbullojë mbi 70 pikë (mbi 70% të pikëve), duke u shpallur fitues për vendin e punës për të cilin ka konkurruar.

Nga sa u analizua më sipër, si dhe sipas strukturës aktuale të institucionit, janë emëruar me procedurë të lëvizjes paralele, për pozicione të katëgorisë së ulët e të mesme drejtuese, nëpunësit si më poshtë, të cilët vazhdojnë të kryejnë detyrën edhe në momentin e realizimit të mbikëqyrjes:

1. *****, emëruar në pozicionin “Përgjegjës i Sektorit të Buxhetit dhe Financës”, me aktin nr. 550, datë 24.3.2020, të titullarit të institucionit.
2. *****, emëruar në pozicionin “Përgjegjës i Sektorit të Auditimit të Brendshëm”, me aktin nr. 687 datë 8.2.2021, të titullarit të institucionit.
3. *****, emëruar në pozicionin “Drejtor në Drejtorinë Ekonomike dhe Shërbimeve të Brendshme”, me aktin nr.2568, datë 5.11.2020, të titullarit të institucionit.
4. *****, emëruar në pozicionin “Drejtor në Drejtorinë e Shërbimeve Juridike”, me aktin nr.1802, datë 23.7.2020, të titullarit të institucionit.
5. *****, emëruar në pozicionin “Ndhmës Inspektor në Njësinë e Ndhmës Inspektorëve”, me aktin nr.1801, datë 23.7.2020, të titullarit të institucionit.
6. *****, emëruar në pozicionin “Ndhmës Inspektor në Njësinë e Ndhmës Inspektorëve”, me aktin nr.1800, datë 23.7.2020, të titullarit të institucionit.
7. *****, emëruar në pozicionin “Ndhmës Inspektor në Njësinë e Ndhmës Inspektorëve”, me aktin nr.688, datë 8.2.2021, të titullarit të institucionit.

Vemë në dukje faktin se, pozicioni “Ndhmës Inspektor në Njësinë e Ndhmës Inspektorëve”, i publikuar me aktin nr.1352, datë 25.6.2020, është shpallur për 18 pozicione pune “Ndhmës Inspektor”, për të dyja procedurat, lëvizje paralele dhe ngritje në detyrë.

Procedura e lëvizjes paralele, siç shihet edhe nga tabela e mësipërme, “Verifikimi paraprak i kandidatëve që përmbushin kërkesat e përcaktuara në shpalljen e konkurrimit”, është zhvilluar me tre kandidatë, të cilët, në përfundim të procedurës, kanë dalë fitues, si më poshtë:

- ***** , me 77 pikë
- ***** , me 81 pikë
- ***** , me 82 pikë

Për të tre këta kandidatë, të shpallur fitues, kanë dalë aktet e emërimit në pozicionin “Ndihmës Inspektor”, por në momentin e realizimit të mbikëqyrjes, nëpunësja ***** , kryen detyrën “Këshilltar”, pranë Kabinetit të Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, pozicion, i cili, në bazë të shkronjës “gj”, të nenit 2, të ligjit nr.152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, nuk është pjesë e shërbimit civil.

Në rastin konkret, me aktin nr. 96, datë 27.11.2020, të Drejtorit të Drejtorisë Ekonomike dhe Shërbimeve Mbështetëse, nëpunësja ***** , është pezulluar nga shërbimi civil, me kërkesë të saj (akt nr. 2857, datë 24.11.2020). Konstatohet se, të gjitha veprimet në këtë rast, janë kryer në bazë të rregullave të përcaktuara në shkronjën “a”, pika 1, të nenit 53, shkronjën “a”, pika 1 dhe shkronjën “a”, pika 3, të nenit 54, të ligjit për nëpunësin civil, si dhe pikat nga 3 deri 7, të Kreut I, të Vendimit nr.124, datë 17.2.2016, të Këshillit të Ministrave, “Për pezullimin dhe lirin nga shërbimi civil”.

Procedura e ngritjes në detyrë për kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese

Për kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese, janë zhvilluar 16 procedura konkurrimi nëpërmjet ngritjes në detyrë, për pozicionet si më poshtë:

- Përgjegjës në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve;
- Përgjegjës në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit;
- Përgjegjës në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit;
- Përgjegjës në Sektorin e Shërbimeve të Përgjithshme;
- Drejtor në Drejtorinë e Analizës Ligjore dhe Hartimit të Akteve;
- Ndihmës Inspektorë, në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve (11 pozicione).

Vemë në dukje faktin se, për pozicionin “Ndihmës Inspektor”, në Zraste, procedura është zhvilluar edhe me kandidatë nga jashtë shërbimit civil, përcaktuar në pikën 43, të Kreut III, të aktit nënligjor, në përputhje me pikën 4, të nenit 26, të ligjit për nëpunësin civil.

Në rastin konkret, me Vendimin nr.18, datë 25.6.2020 (nr.prot.1353, datë 25.6.2020), “Për hapjen e procedurës së pranimit në kategorinë e mesme drejtuese edhe për kandidatë të tjerë nga jashtë shërbimit civil, për vitin 2020”, titullari i institucionit, ka vendosur që procedura e plotësimit të pozicioneve të lira të kategorisë së mesme drejtuese, për vitin 2020, të jetë e hapur edhe për

kandidatë të tjerë nga jashtë shërbimit civil, që plotësojnë kushtet dhe kërkesat për vendin e lirë, duke përcaktuar 6 pozicione “*Ndihmës Inspektor, Njësia e Ndihmës Inspektorëve, Kat.II-b*”. Në të njëjtën mënyrë është vepruar edhe për vitin 2021, për 1 pozicion “*Ndihmës Inspektor*”, nëpërmjet aktit nr.3, datë 12.1.2021 (nr. prot.47, datë 11.1.2021), të titullarit të institucionit.

Duke patur parasysh përcaktimet ligjore se, plotësimi i vendeve të lira me procedurën e ngritjes në detyrë është i hapur për nëpunësit civilë të një kategorie më të ulët në të njëjtin institucion apo institucione të tjera të shërbimit civil, konstatohet se, për pozicionet “*Përgjegjës në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve*”, “*Përgjegjës në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit*” dhe “*Përgjegjës në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit*”, kanë konkurruar dhe janë shpallur fitues, nëpunës të këtij institucioni, që kanë kryer më parë detyrën “*Specialist*”, respektivisht në Sektorin e Studimeve dhe Analizës Ligjore (*****), në Sektorin e Burimeve Njerëzore (*****), dhe në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit (*****).

Nisur nga rregullat që kanë lidhje me afatet ligjore që parashikohen në pikën 4 dhe 6, të Kreut III, të VKM nr. 242, dt. 18.3.2015, ku është përcaktuar se, shpallja e procedurës për ngritjen në detyrë, botohet të paktën 35 ditë kalendarike para datës së parashikuar për zhvillimin e vlerësimit dhe afati i dorëzimit të dokumentacionit nuk duhet të jetë më i vogël se 15 ditë kalendarike nga dita e parë e shpalljes, u verifikua nëse janë respektuar këto afate.

Të dhënat e rezultuara nga verifikimi janë paraqitur në tabelën si më poshtë.

Respektimi i afateve në lidhje me shpalljen e procedurës dhe dorëzimin e dokumentacionit

Nr.	Vendi i lirë i shpallur për ngritje në detyrë	Dt. e publikimit të shpalljes	Data e fundit për pranimin e dokumenteve	Data e vlerësimit të kandidatëve
1	Përgjegjës i Sektorit të Përfaqësimit dhe Raportimeve	25.6.2020	10.7.2020	7.8.2020
2	Përgjegjës në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit	25.6.2020	10.7.2020	7.8.2020
3	Përgjegjës në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit	25.6.2020	10.7.2020	4.8.2020
4	Përgjegjës në Sektorin e Shërbimeve të Përgjithshme	22.9.2020	9.10.2020	28.10.2020
5	Drejtor në Drejtorinë e Analizës Ligjore dhe Hartimit të Akteve	25.6.2020	10.7.2020	4.8.2019
6	Ndihmës Inspektor, në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve (7 pozicione)	25.6.2020	10.7.2020	3.8.2020
7	Ndihmës Inspektor, në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve (4 pozicione)	5.10.2020	20.10.2020	12.11.2020
8	Ndihmës Inspektor, në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve (1 pozicion)	22.1.2021	7.2.2021	4.3.2021

Nga të dhënat e mësipërme konstatohet se, afati prej 35 ditësh kalendarike për shpalljen e procedurës së konkurrimit me ngritje në detyrë, si dhe afati prej 15 ditësh kalendarike për dorëzimin e dokumentacionit nga kandidatët e interesuar për këto procedura, është respektuar në të gjitha rastet.

Nga verifikimi i mëtejshëm rezulton se, në përmbajtjen e shpalljes për konkurrim, në të gjitha rastet, janë përfshirë të gjitha kërkesat e parashikuara në pikën 5, të kreut III, të VKM nr. 242, dt. 18.3.2015, i ndryshuar, siç janë:

- a) pozicioni i punës që është vakant (emërtesa e pozicionit sipas strukturës dhe organikës në fuqi);
- b) përshkrimi i përgjithshëm i punës për atë pozicion;
- c) kushtet për ngritjen në detyrë dhe kriteret e veçanta që duhet të plotësojnë kandidatët;
- ç) dokumentet që duhet të dorëzohen nga kandidatët dhe mënyra e dorëzimit të tyre;
- d) afati i dorëzimit që është i përcaktuar me datë të saktë kalendarike;
- dh) data e daljes së rezultateve për fazën e verifikimit paraprak të kushteve minimale të procedurës së ngritjes në detyrë dhe të përmbushjes së kriterëve të veçanta të vendit të punës;
- e) fushën e njohurive, aftësitë dhe cilësitë që do të vlerësohen;
- f) mënyra e vlerësimit të kandidatëve;
- g) mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët.

Konkurrimi për procedurën e ngritjes në detyrë, sipas pikës 21, të Kreut III, përfshin dy faza:

- a) Verifikimin paraprak, nëse kandidatët plotësojnë kushtet dhe kërkesat e veçanta për vendin/vendet e lira, të përcaktuara në shpalljen për konkurrim;
- b) vlerësimin e kandidatëve.

➤ Verifikimi paraprak i kandidatëve

Verifikimi paraprak, bëhet nga njësia e burimeve njerëzore të institucionit, e cila, në bazë të pikës 22 dhe 26, të Kreut III, në bazë të dokumentacionit të paraqitur, jo më vonë se 10 ditë kalendarike nga data e mbylljes së pranimit të tyre, ka bërë verifikimin paraprak të kandidatëve që përmbushin kushtet e kërkesat e posaçme dhe brenda 10 ditëve kalendarike, që është përfundimi i afatit të ankimit, ka bërë dhe verifikimin përfundimtar, si më poshtë:

Verifikimi paraprak i kandidatëve në procedurën e ngritjes në detyrë dhe pranim në shërbim civil

Vendi i lirë i shpallur për konkurrim	Afati për dorëzimin e dokumenteve, për ngritje në detyrë dhe pranim në sh.c	Data e verifikimit paraprak dhe shpallja në SHKP	Data e verifikimit përfundimtar
Përgjegjës në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve	10.7.2020	20.7.2020 Kualifikuar 1 kandidat	28.7.2020 Kualifikuar 8 kandidatë

Përgjegjës në Sektorin e Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit	10.7.2020	20.7.2020 Kualifikuar 4 kandidatë	28.7.2020 Kualifikuar 4 kandidatë
Përgjegjës në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit	10.7.2020	20.7.2020 Kualifikuar 2 kandidatë	28.7.2020 Kualifikuar 3 kandidatë
Përgjegjës në Sektorin e Shërbimeve të Përgjithshme	9.10.2020	20.10.2020 Kualifikuar 2 kandidatë	26.10.2020 Kualifikuar 2 kandidatë
Drejtor në Drejtorinë e Analizës Ligjore dhe Hartimit të Akteve	10.7.2020	20.7.2020 Kualifikuar 1 kandidat	28.7.2020 Kualifikuar 2 kandidatë
Ndihmës Inspektor, në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve (7 pozicione)	10.7.2020	20.7.2020 Kualifikuar 13 kandidatë	28.7.2020 Kualifikuar 31 kandidatë
Ndihmës Inspektor, në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve (4 pozicione)	20.10.2020	30.10.2020 Kualifikuar 4 kandidatë	9.11.2020 Kualifikuar 8 kandidatë
Ndihmës Inspektor, në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve (1 pozicion)	7.2.2021	17.2.2021 Kualifikuar 5 kandidatë	25.2.2021 Kualifikuar 5 kandidatë

Për çdo procedurë të realizuar sipas tabelës së mësipërme, lista me emrat e kandidatëve që plotësojnë kushtet dhe kërkesat e veçanta të pozicionit të punës është shpallur në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit” dhe në faqen e internetit të institucionit.

Vemë në dukje faktin se, për disa pozicione, kanë aplikuar kandidatë për zhvillimin e procedurës me lëvizje paralele, e cila ka përfunduar pa asnjë të përzgjedhur, pasi nuk ka patur kandidatë fitues dhe më pas, njësia përgjegjëse, ka vazhduar procedurën e ngritjes në detyrë. Në rastin konkret, bëhet fjalë për pozicionet si më poshtë:

1. Përgjegjës në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve -1kandidaturë për lëvizje paralele.
-*****- intervista zhvilluar në datën 17.7.2020, mbyllur pa kandidatë fitues, akti nr.23, datë 17.7.2020.
2. Përgjegjës në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit -1 kandidaturë për lëvizje paralele.
-*****- intervista zhvilluar në datën 16.7.2020, mbyllur pa kandidatë fitues, akti nr.19, datë 16.7.2020.
3. Përgjegjës në Sektorin e Shërbimeve të Përgjithshme - 2 kandidatura për lëvizje paralele:
- ***** (nuk është paraqitur në intervistën me gojë)
- *****
Intervista e strukturuar me gojë në datën 16.10.2020, mbyllur pa kandidatë fitues, akti nr.42, datë 16.10.2020.
4. Ndihmës Inspektorë, në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve (18 poz.), 3 kandidatë, të cilët janë shpallur fitues (trajtuar më sipër në material):
- *****

- *****
- *****

Nga këqyrja e materialeve rezulton se, në të gjitha rastet, kandidatët që kanë aplikuar për këtë procedurë, plotësojnë kushtet minimale dhe kërkesat e veçanta sipas shpalljes për konkurrim, të përcaktuara në pikën 2, të Kreut III, të aktit nënligjor, si më poshtë:

- Janë nëpunës civilë të konfirmuar, me kategori page sipas përcaktimit në shpallje, e vërtetuar në të gjitha rastet me aktet përkatëse të konfirmimit të statusit nga institucionet ku ata kryenin detyrën;
- Nuk kanë masë disiplinore në fuqi, të vërtetuar me akt zyrtar nga institucioni ku kryejnë detyrën;
- Vlerësimet e punës për periudhën e fundit, sipas formatit të vlerësimit, të nënshkruar nga nëpunësit pjesëmarrës në vlerësim, janë në të gjitha rastet, në nivelin “*Mirë*” ose “*Shumë mirë*”;
- Plotësojnë kriteret e veçanta të përcaktuara në shpalljen për konkurrim, siç janë lloji dhe niveli i diplomës, eksperiencë në vite në fushën përkatëse, si dhe njohja e një gjuhe të huaj.
- Gjithashtu, në kualifikimin e kandidatëve është patur parasysh edhe preferenca në eksperiencë pune, e cila është e përcaktuar në kriteret e veçanta që duhet të plotësojnë kandidatët. P.sh., për pozicionin “*Përgjegjës në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit*”, është përcaktuar se, preferohet që kandidati të ketë eksperiencë pune si programues/eksperiencë pune në sistemet funksionale të drejtësisë.

➤ *Vlerësimi i kandidatëve nga Komiteti i Pranimi për Ngritje në Detyrë (KPND).*

Vlerësimi i kandidatëve për ngritjen në detyrë, realizohet nga Komiteti i Pranimi për Ngritje në Detyrë (KPND), i cili, sipas pikës 7, Kreu III, të VKM nr. 242, dt. 18.3.2015, i ndryshuar, përbëhet nga pesë anëtarë:

- a) 1 anëtar nga njësia përgjegjëse, i cili kryeson komitetin;
- b) 1 anëtar i zgjedhur nga titullari midis nëpunësve civilë të institucionit, nëse është e mundur të nivelit të mesëm drejtues;
- c) eprorin direkt të pozicionit për të cilin zhvillohet konkurrimi;
- d) 2 ekspertë të fushës përkatëse, në varësi të fushës së vlerësimit.

Nga verifikimi i dokumentacionit rezulton se, KPND, në çdo rast, është ngritur në përputhje me përcaktimet ligjore, i cili kryesohet nga Përgjegjësi i Sektorit të Burimeve Njerëzore.

Siç e kemi vënë në dukje edhe më lart në material, institucioni, për të përmbushur detyrimet ligjore në lidhje me përbërjen e komisioneve të vlerësimit, edhe në këtë rast, KPND, ka në përbërje një përfaqësues nga Kuvendi i RSH, në cilësinë e nëpunësit civil të nivelit të mesëm drejtues, ndërsa në rastin e konkurrimin për pozicionin “*Përgjegjës në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit*”,

në përbërje të komitetit, është caktuar nëpunësi civil që kryen detyrën “Përgjegjës i Sektorit të IT”, pranë Kuvendit të RSH, me kërkesën e institucionit nr.1728, datë 14.7.2020.

Gjithashtu konstatohet se, ekspertët janë zgjedhur pedagogë të universiteteve duke patur në konsideratë karakteristikat e pozicionit për të cilin do të zhvillohet procedura e konkurrimit, p.sh. për pozicionin “Përgjegjës i Sektorit të IT”, janë zgjedhur pedagogë të Universitetit Politeknik të Tiranës, Fakulteti i Teknologjisë së Informacionit, ndërsa për pozicionet e tjera, pedagogë të Universitetit të Tiranës, Fakulteti i Drejtësisë (vërtetimet përkatëse).

Në bazë të përcaktimeve të pikës 6, të nenit 26, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, pikave nga 27 deri në 33, të Kreut III, të VKM nr. 242, dt. 18.3.2015, i ndryshuar, si dhe Udhëzimit nr. 2, datë 27.3.2015, të DAP, kandidatët e kualifikuar për të kaluar në fazën e dytë të konkurrimit, vlerësohen nga KPND, ku përfshihet:

- a) Vlerësimi i jetëshkrimit të kandidatëve, që konsiston në vlerësimin e arsimit, përvojës e trajnimeve të lidhura me fushën, si dhe vlerësimet e arritjeve individuale në punë (20 pikë);
- b) Vlerësimi me shkrim (40 pikë);
- c) Intervista e strukturuar me gojë (40 pikë).

Në fund të procedurës së vlerësimit kandidati nuk konsiderohet fitues nëse nuk ka marrë të paktën 70 pikë (70% të pikëve).

Në rastin konkret, KPND, ka organizuar dhe realizuar vlerësimin e dokumenteve të kandidatëve, vlerësimin për testimin me shkrim, si dhe atë të intervistës me gojë.

Për kryerjen e vlerësimit me shkrim të kandidatëve, anëtarët e KPND, kanë përgatitur testet përkatëse, të cilat, në të gjitha rastet, ishin pyetje me alternativa dhe janë nënshkruar nga të gjithë anëtarët e komitetit. Komiteti ka hartuar edhe çelësin e përgjigjeve. Pyetjet me alternativa janë hartuar sipas rregullave të përcaktuara në pikën 1, të ndarjes V/5, të udhëzimit të DAP, si dhe brenda fushës së njohurive dhe aftësive, kompetencave, mbi të cilat do të zhvillohej testimi, të përfshira në shpalljen për konkurrim. Anëtarët e KPND kanë korrigjuar testet dhe kanë vlerësuar në mënyrë individuale kandidatët duke dhënë pikët për secilin.

Gjatë këqyrjes së dokumentacionit të vënë në dispozicion, rezultoi se, në vlerësimin me shkrim, anëtarët e KPND, kanë zbatuar rregullat e pikës 8, të paragrafit III/6, të udhëzimit të DAP, duke pjestuar shumën totale të pikëve me pesë (në bazë të numrit të vlerësuesve).

Në përfundim të këtij testimi, si dhe të vlerësimit të jetëshkrimit (i cili është bërë sipas modelit të vlerësimit në Aneksin nr.7, bashkëlidhur udhëzimit të DAP), kanë rradhitur kandidaturat, të cilët janë kualifikuar për fazën e intervistës me gojë.

Në lidhje me intervistën me gojë, KPND, ka vepruar në këtë mënyrë:

- Ka hartuar pyetjet që lidhen me njohuritë, aftësitë, eksperiencën që nevojiten për pozicionin e punës dhe që janë brenda fushës së testimit të publikuara në shpallje, të cilat janë të njëjta për të gjithë kandidatët.
- Brenda afateve të parashikuara, KPND, ka zhvilluar intervistën me gojë me secilin nga kandidatët dhe më pas ka hartuar raportin e procedurës së zhvilluar duke bërë vlerësimin, i cili, sipas udhëzimit të DAP, është i njëjtë me atë të lëvizjes paralele, por shuma totale, në këtë rast, pjesëtohet me pesë (numri i vlerësuesve).
- Në të gjitha rastet, anëtarët e KPND, kanë firmosur deklaratën e paanësisë, duke deklaruar se nuk kanë konflikt interesi me kandidatët në konkurrim.
- Në të gjitha rastet, kandidatët kanë nënshkruar deklaratat e pranimit ose mospranimit për të regjistruar intervistën me gojë. Konstatohet se, në 4 raste, kandidatët kanë pranuar regjistrimin e intervistës me gojë.

Në përfundim të fazës së vlerësimit të kandidatëve, KPND, ka renditur kandidatët, duke filluar nga kandidati me rezultatin më të lartë dhe brenda afateve (brenda 24 orëve), ja ka dërguar njësisë së burimeve njerëzore, e cila, ka njoftuar individualisht kandidatët që kanë konkurruar, për rezultatin e tyre nëpërmjet *emailit*. Konstatohet se, brenda 3 ditëve kalendarike, nga marrja e njoftimit për rezultatin e vlerësimeve (pika 35 e Kreut III, të VKM nr.242, datë 18.3.2015), disa kandidatë janë ankuar me shkrim pranë KPND, në lidhje me rezultatin e vlerësimit, si më poshtë:

- Për pozicionin “*Përgjegjës në Sektorin e Përfaqësimit dhe Raportimeve*”, ka patur ankesë nga një kandidat (*****);
- Për pozicionin “*Ndihmës Inspektor, Njësia e Ndihmës Inspektorëve*”, ka patur ankesa nga shtatë kandidatë (*****, *****, *****, *****, *****, *****, *****).

Nga këqyrja e dokumentacionit, rezulton se, në të gjitha rastet, KPND, brenda 5 ditëve kalendarike nga data e përfundimit të afatit ankimor (pika 22, Kreu IV, e VKM nr.243, datë 18.3.2015), u ka dhënë përgjigje me shkrim kandidatëve, duke mos ndryshuar rezultatin përfundimtar të vlerësimit të kandidatëve.

Pas përfundimit të procedurave të ankimit, njësia e burimeve njerëzore, duke respektuar të gjitha afatet që përcaktojnë aktet ligjore e nënligjore, ka shpallur fituesin në portalin “*Shërbimi Kombëtar i Punësimit*”, si dhe në faqen zyrtare të institucionit dhe ka bërë aktin e emërimit, i cili është finalizuar me nxjerrjen e aktit të fillimit të marrëdhënieve financiare nga titullari i institucionit. Gjithashtu konstatohet se, në të gjitha rastet, kandidatët fitues kanë dhënë me shkrim miratimin e tyre se e pranojnë pozicionin e punës.

Të dhënat në lidhje me shumën totale të pikëve që kanë grumbulluar kandidatët nga vlerësimi i jetëshkrimit, vlerësimi i testimit me shkrim dhe vlerësimi i intervistës me gojë, i kemi paraqitur në

Tabelën nr.4, “*Vlerësimi i kandidatëve për procedurën ngritje në detyrë e pranim në shërbimin civil, për kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese*”, bashkëlidhur raportit përfundimtar.

Nga sa më sipër, si dhe sipas strukturës aktuale të institucionit, janë emëruar me procedurën e ngritjes në detyrë dhe pranim në shërbimin civil, për pozicione të kategorisë së ulët e të mesme drejtuese, nëpunësit si më poshtë, të cilët vazhdojnë të kryejnë detyrën edhe në momentin e realizimit të mbikëqyrjes:

1. *****, emëruar në pozicionin “*Përgjegjës i Sektorit të Përfaqësimit dhe Raportimeve*”, me aktin nr. 1895, datë 14.8.2020, të titullarit të institucionit.
2. *****, emëruar në pozicionin “*Përgjegjës i Sektorit Burimeve Njerëzore dhe Arkiv Protokollit*”, me aktin nr.1894, datë 14.8.2020, të titullarit të institucionit.
3. *****, emëruar në pozicionin “*Përgjegjës në Sektorin e Teknologjisë së Informacionit*”, me aktin nr.1893, datë 14.8.2020, të titullarit të institucionit.
4. *****, emëruar në pozicionin “*Përgjegjës në Sektorin e Shërbimeve të Përgjithshme*”, me aktin nr.2590, datë 10.11.2020, të titullarit të institucionit.
5. *****, emëruar në pozicionin “*Drejtor në Drejtorinë e Analizës Ligjore dhe Hartimit të Akteve*”, me aktin nr.1892, datë 14.8.2020, të titullarit të institucionit.
6. *****, emëruar në pozicionin “*Ndihmës Inspektor në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve*”, me aktin nr.1889, datë 14.8.2020, të titullarit të institucionit.
7. *****, emëruar në pozicionin “*Ndihmës Inspektor në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve*”, me aktin nr.1885, datë 14.8.2020, të titullarit të institucionit.
8. *****, emëruar në pozicionin “*Ndihmës Inspektor në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve*”, me aktin nr.1890, datë 14.8.2020, të titullarit të institucionit.
9. *****, emëruar në pozicionin “*Ndihmës Inspektor në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve*”, me aktin nr.1887, datë 14.8.2020, të titullarit të institucionit.
10. *****, emëruar në pozicionin “*Ndihmës Inspektor në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve*”, me aktin nr.1886, datë 14.8.2020, të titullarit të institucionit.
11. *****, emëruar në pozicionin “*Ndihmës Inspektor në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve*”, me aktin nr.1888, datë 14.8.2020, të titullarit të institucionit.
12. *****, emëruar në pozicionin “*Ndihmës Inspektor në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve*”, me aktin nr.2855, datë 23.11.2020, të titullarit të institucionit.
13. *****, emëruar në pozicionin “*Ndihmës Inspektor në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve*”, me aktin nr.2853, datë 23.11.2020, të titullarit të institucionit.
14. *****, emëruar në pozicionin “*Ndihmës Inspektor në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve*”, me aktin nr.2852, datë 23.11.2020, të titullarit të institucionit.
15. *****, emëruar në pozicionin “*Ndihmës Inspektor në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve*”, me aktin nr.2854, datë 23.11.2020, të titullarit të institucionit.
16. *****, emëruar në pozicionin “*Ndihmës Inspektor në Njësinë e Ndihmës Inspektorëve*”, me aktin nr.1708, datë 12.3.2021, të titullarit të institucionit.

Konkluzion: Komisioneri vlerëson se, procedurat e konkurrimit, të zhvilluara nëpërmjet lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë e pranim në shërbimin civil, për kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese, janë zhvilluar në zbatim të rregullave të parashikuara në nenin 26, të ligjit për nëpunësin civil, Kreun II dhe III, të VKM nr.242, datë 18.3.2015, “*Për plotësimin e vendeve të lira në kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese*”, si dhe Kreun IV dhe V, të Udhëzimit nr. 2, datë 27.3.2015, të Departamentit të Administratës Publike, “*Për procesin e plotësimit të vendeve të lira në shërbimin civil, nëpërmjet procedurës së lëvizjes paralele, ngritjes në detyrë për kategorinë e mesme dhe të ulët drejtuese dhe pranimin në shërbimin civil në kategorinë ekzekutive nëpërmjet konkurrimit të hapur*”.

V. Pranimi i nëpunësve civilë të kategorisë së lartë drejtuese dhe respektimi i kërkesave të nenit 32 të ligjit për nëpunësin civil nga ana e titullarit të institucionit; respektimi i kërkesave ligjore nga ana e njësisë përgjegjëse për organizimin e konkurrimit dhe respektimi i procedurave të konkurrimit nga ana e Komiteti të Përhershëm të Pranimit, gjatë realizimit të procesit.

Nga këqyrja e strukturës dhe organikës në fuqi, rezulton se, institucioni i mbikëqyrur, ka dy pozicione pune të kategorisë së lartë drejtuese, e konkretisht, pozicionin “*Sekretar i Përgjithshëm*” dhe “*Drejtor i Drejtorisë së Përgjithshme të Çështjeve dhe Shërbimeve Juridike*”.

Procedurat e konkurrimit për pranimin në kategorinë e nëpunësve civilë të lartë drejtues në institucionet e pavarura, organizohen në bazë të rregullave të parashikuara në nenin 32, të ligjit për nëpunësin civil dhe kreun III, VIII dhe IX, të Vendimit nr. 118, datë 5.3.2014, të Këshillit të Ministrave, “*Për procedurat e emërimit, rekrutimit, menaxhimit dhe përfundimit të marrëdhënies në shërbimin civil, të nëpunësve civilë të nivelit të lartë drejtues dhe të anëtarëve të TND-së*”, i ndryshuar.

Nga verifikimet e kryera rezulton se, pozicioni i punës “*Sekretar i Përgjithshëm*”, është vend i lirë, por gjatë procesit të kryerjes së mbikëqyrjes në institucion, u zhvillua procedura e konkurrimit për këtë pozicion, i cili u këqyr nga grupi i punës dhe në përfundim u mbajt procesverbali datë 6.7.2021, i cili i bashkëlidhet raportit përfundimtar.

Pozicioni i punës “*Drejtor i Drejtorisë së Përgjithshme të Çështjeve dhe Shërbimeve Juridike*”, është plotësuar me procedurën e pranimin në kategorinë e nëpunësve civilë të nivelit të lartë drejtues, nëpërmjet konkurrimit të hapur për nëpunësit civilë të kategorisë së mesme drejtuese të shërbimit civil, të parashikuar nga shkronja “*a*”, pika 1, Kreu VIII, të VKM nr. 118, datë 5.3.2014, i ndryshuar.

➤ *Faza e parë e konkurrimit*

Procedura e konkurrimit është organizuar nga njësi e burimeve njerëzore të institucionit, e cila, nëpërmjet aktit nr.1351, datë 25.6.2020, ka bërë shpalljen e procedurës së konkurrimit në portalin “*Shërbimi Kombëtar i Punësimit*”, në faqen zyrtare të institucionit dhe në ambientet e institucionit.

Në shpalljen e vendit të lirë, është përcaktuar se kjo procedurë është e hapur për nëpunësit civilë të konfirmuar, brenda të njejtës kategori (kategoria II-a), ose të një kategorie më të ulët (kategoria II-b, niveli i mesëm drejtues), të cilët, plotësojnë kriteret e përgjithshme dhe të veçanta për pranimin në këtë kategori.

Nga verifikimi i mëtejshëm rezulton se, në përmbajtjen e shpalljes për konkurrim, janë përfshirë të gjitha kërkesat e parashikuara në pikën 6, të Kreut VIII, të VKM nr. 118, datë 5.3.2014, i ndryshuar. Gjithashtu konstatohet se, është respektuar afati kohor prej 60 ditësh që parashikon pika 4, e Kreut VIII, të aktit nënligjor, pasi konkurrimi është shpallur në 25.6.2020, data e dorëzimit të dokumenteve është caktuar 25.7.2020, ndërsa konkurrimi është zhvilluar në datën 25.8.2020.

Për këtë procedurë konkurrimi kanë dorëzuar dokumentet 3 kandidatë, për të cilët, njësi e burimeve njerëzore ka bërë verifikimin paraprak, nëse kandidatët i plotësojnë kriteret specifike. Në përfundim të verifikimit, nëpërmjet aktit nr. 1855, datë 3.8.2020, është shpallur në portalin “*Shërbimi Kombëtar i Punësimit*”, si dhe në faqen zyrtare të institucionit, kandidatët e kualifikuar për të vazhduar fazën e dytë të konkurrimit:

- ***** (Drejtor Drejtorie në Ministrinë e Drejtësisë)
- ***** (Drejtor Drejtorie në KQZ)
- ***** (Kryetare Agjencisë së Trajtimit të Koncesioneve, nuk është paraqitur në testimin me shkrim)

Në këtë rast, u verifikuan kriteret e posaçme të përcaktuara në shpalljen e vendit të lirë si dhe dokumentacioni i dorëzuar nga kandidatët dhe nga të dhënat, rezulton se, ata i plotësojnë kërkesat e veçanta sipas shpalljes për konkurrim, si më poshtë:

- Janë nëpunës civilë të konfirmuar, të kategorisë së mesme drejtuese dhe të lartë drejtuese, vërtetuar në të gjitha rastet me aktet përkatëse nga institucionet ku kryejnë detyrën;
- Nuk kanë masë disiplinore në fuqi, të vërtetuar me akt zyrtar nga institucioni ku kryejnë detyrën;
- Vlerësimet e punës për periudhën e fundit, sipas formatit të vlerësimit, të nënshkruar nga nëpunësit pjesëmarrës në vlerësim, janë në të gjitha rastet, në nivelin “*Shumë mirë*”;
- Plotësojnë kriteret e veçanta të përcaktuara në shpalljen për konkurrim, siç janë lloji dhe niveli i diplomës: *Master shkencor në shkenca juridike*;

- eksperiencia në vite: a) për kandidatët nëpunës civil të nivelit të mesëm drejtues *të kenë 3 vite eksperiencë si nëpunës civil në nivelin e mesëm drejtues*; b) për kandidatët nëpunës civil të lartë drejtues në institucionet e pavarura *të kenë të paktën 2 vite eksperiencë në pozicione të nivelit të lartë drejtues*;
- si dhe njohja e një gjuhe të huaj.

➤ *Faza e dytë e konkurrimit*

Pasi është përfunduar faza e parë e konkurrimit, është ngritur Komiteti i Përhershëm i Pranimit (KPP), i cili për realizimin e fazës së dytë të konkurrimit ka ndjekur procedurën e përcaktuar në kreun IV, të VKM nr. 118, dt. 5.3.2014, i ndryshuar, pikat nga 11-19.

KPP është ngritur me Urdhërin nr.48 (1912 prot), datë 17.8.2020, të titullarit të institucionit dhe ka në përbërje pesë anëtarë, ku përfaqësuesi i burimeve njerëzore kryeson komitetin, dy nëpunës të nivelit të mesëm drejtues (një nga të cilët nga Kuvendi Shqipërisë), si dhe dy ekspertë të fushës, pedagogë të Fakultetit të Drejtësisë, në Universitetin e Tiranës.

Anëtarët e KPP, nuk kanë qenë në kushtet e pamundësisë ligjore për të kryer detyrën, për këtë arsye nuk ka qenë e nevojshme zëvendësimi i tyre. KPP-ja i ka marrë vendimet në praninë e të gjithë anëtarëve të tij.

➤ *Vlerësimi i kandidatëve*

KPP-ja vlerëson kandidatët si më poshtë:

- a) Vlerësimi i jetëshkrimit (CV), vlerësimi maksimal 10 pikë (*Vlerësimi i jetëshkrimit përfshin vlerësimin e arsimit, eksperiencës dhe trajnimeve, të lidhura me fushën si dhe vlerësimin e arritjeve vjetore*).
- b) Testimi me shkrim, vlerësimi maksimal 40 pikë;
- c) Intervistë e strukturuar me gojë, vlerësimi maksimal 50 pikë.

Për realizimin e vlerësimit të kandidatëve, komisioni i pranimit ka hartuar pyetjet e vlerësimit me shkrim, të cilat kanë qenë me alternativë dhe pyetjet e vlerësimit me gojë. Pyetjet janë hartuar duke patur në konsideratë fushën e njohurive dhe aftësive të përcaktuara në shpalljen për konkurrim.

Secili nga anëtarët e KPP ka vlerësuar çdo pyetje me pikë. Intervista me gojë është zhvilluar menjëherë pas përfundimit të korrigjimit të testimit me shkrim. Kandidatët kanë nënshkruar deklaratën se nuk pranojnë që intervista të regjistrohet.

Në përfundim të vlerësimit, në datën 25.8.2020, KPP, ka përgatitur raportin e vlerësimit për secilin kandidat dhe nëpërmjet vendimit nr.40, datë 25.8.2020, ka shpallur kandidate fituese *D. Pasko*, e cila ka grumbulluar 92 pikë dhe këto materiale i janë dorëzuar njësisë së burimeve njerëzore.

Me aktin nr. 1855/1, datë 26.8.2020, emri i kandidatit fitues është shpallur në portalin “Shërbimi Kombëtar i Punësimit”, në faqen e internetit të institucionit dhe në standat e informimit të publikut. Duke ruajtur afatet ligjore të ankimit, të parashikuara në pikën 19, të Kreut IV, të VKM nr.118, datë 5.3.2014, i ndryshuar, pra, brenda 10 ditëve, me aktin nr.1572/1, datë 4.9.2020, ka shpallur emrin e kandidatit fitues *****, për pozicionin “Drejtor i Drejtorisë së Përgjithshme të Çështjeve dhe Shërbimeve Juridike”, e emëruar me aktin nr.1991, datë 8.9.2020, të titullarit të institucionit.

Konkluzion: Komisioneri vlerëson se, procedura e konkurrimit për pranimin në kategorinë e nëpunësve civilë të lartë drejtues në institucionet e pavarura, është organizuar në bazë të rregullave të parashikuara në nenin 32, të ligjit për nëpunësin civil dhe kreun III, VIII dhe IX, të VKM nr. 118, dt. 5.3.2014, “Për procedurat e emërimit, rekrutimit, menaxhimit dhe përfundimit të marrëdhënies në shërbimin civil, të nëpunësve civilë të nivelit të lartë drejtues dhe të anëtarëve të TND-së”, i ndryshuar.

Të tjera

Gjatë procesit të mbikëqyrjes në institucion në lidhje me zbatimin e kërkesave të ligjit për zhvillimin e procedurave të konkurrimit, u konstatua se, dokumentacioni i verifikuar, në këtë rast, administrohet edhe në dosjen individuale të çdo nëpunësi civil. Të dhënat, të cilat kanë të bëjnë me përvojën në punë, fillimin e marrëdhënieve të punës në pozicionin përkatës (*akti i emërimit*), diplomën e arsimit të lartë që kërkon pozicioni i punës (*nivelin e diplomës dhe fushën e studimeve univeristare*), si dhe plotësimin e kërkesave të përgjithshme për pranimin në shërbimin civil të përcaktuara në nenin 21, të ligjit nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, janë paraqitur në Aneksin nr.1 dhe 2, bashkëlidhur raportit përfundimtar.

Nga këto të dhëna rezulton se, në institucionin e mbikëqyrur, **25** nëpunës ose **61 %** e nëpunësve, pjesë e shërbimit civil pranë këtij institucioni, janë femra dhe mosha mesatare e tyre është **36** vjeç; **16** nëpunës ose **39 %** e tyre, janë meshkuj dhe mosha mesatare është **39** vjeç; ndërkohë që, mosha mesatare e nëpunësve civilë në këtë institucion është **38** vjeç.

Përsa i përket arsimit, konstatohet se, **32** nëpunës, kanë kryer arsimin e lartë në institucione arsimore publike; në **3** raste, nëpunësit e kanë kryer arsimin e lartë në institucion privat; në **6** raste, rezulton që, nëpunësit, kanë mbaruar arsimin e lartë në institucione arsimore jashtë Republikës së Shqipërisë. Diplomat janë të njehsuara nga Ministria e Arsimit, i cili është institucioni përgjegjës për njehsimin e diplomave.

*

* *

Këto ish-in rrethanat e konstatuara nga Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, gjatë procesit të mbikëqyrjes në institucionin Inspektori i Lartë i Drejtësisë, në lidhje me veprimet administrative të kryera nga njësia përgjegjëse për zbatimin e ligjit nr.152/2013, “Për nëpunësin civil”, të ndryshuar, si dhe të akteve nënligjore, gjatë aplikimit në praktikë të procedurave të pranimit në shërbimin civil dhe zhvillimit të sistemit karrierës nëpërmjet lëvizjes paralele dhe ngritjes në detyrë.

Aktet administrative që dokumentojnë procesin e mbikëqyrjes në këtë institucion, sipas pikave të këtij raporti, janë materializuar në tabelat si më poshtë:

Tabela nr.1, “Vlerësimi i kandidatëve në procedurën e lëvizjes paralele për kategorinë ekzekutive”.

Tabela nr.2, “Vlerësimi i kandidatëve në procedurën pranim në shërbimin civil, kategoria ekzekutive”.

Tabela nr.3, “Vlerësimi i kandidatëve në procedurën e lëvizjes paralele për kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese”.

Tabela nr.4, “Vlerësimi i kandidatëve në procedurën ngritje në detyrë dhe pranim në shërbimin civil për kategorinë e ulët dhe të mesme drejtuese”.

Aneksi nr.1, “Aktet që materializojnë procesin e njohjes së statusit për nëpunësit që punojnë aktualisht në pozicione të shërbimit civil, në institucionin Inspektori i Lartë i Drejtësisë”.

Aneksi nr.2, “Respektimi i kërkesave të përgjithshme sipas nenit 21, të ligjit për nëpunësin civil, për punonjësit që janë aktualisht të emëruar në pozicione pune të shërbimit civil, në institucionin Inspektori i Lartë i Drejtësisë”.

Procesverbal datë 6.7.2021, në lidhje me konkurrimin për pozicionin “Sekretar i Përgjithshëm”, kategoria e lartë drejtuese, pranë Inspektorit të Lartë të Drejtësisë.

K O M I S I O N E R I

Pranvera STRAKOSHA