



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KOMISIONERI PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL

Bulevardi "Zog I", Godina 57/2

Tel. 04 268142; Fax 04268141

Nr. 557 Prot

Tiranë më 28.07. 2015

V E N D I M

Nr 76 Datë 29/07/2015

Për kryerjen e mbikëqyrjes tematike në lidhje me zbatimin e ligjit në administrimin e shërbimit civil, gjatë procesit të rekrutimit, për pozicionet e punës “Drejtor i Drejtorisë së Integritimit Evropian” dhe “Drejtor i Drejtorisë së Projekteve”, në Drejtorinë e Përgjithëshme të Integritimit, në Ministrinë e Transportit dhe Infrastrukturës

Komisioneri për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil, mbikëqyr kryesisht ose me kërkesë të institucioneve, zbatimin e ligjit në administrimin e shërbimit civil në të gjitha institucionet që punësojnë nëpunës civilë.

Nga monitorimi i vazhdueshëm i faqes zyrtare të Departamentit të Administratës Publike, në internet, në lidhje me plotësimin e pozicioneve të lira të punës në shërbimin civil, Komisioneri ka rënë në dijeni të faktit se janë shpallur për konkurim, dy pozicione pune, përkatësisht me numër rendor në listën e shpallur,

- 397, pozicioni i punës “Drejtor i Drejtorisë së Projekteve”, në Drejtorinë e Përgjithëshme të Integritimit, në Ministrinë e Transportit dhe Infrastrukturës dhe
- 398, pozicioni i punës “Drejtor i Drejtorisë së Integritimit Evropian”, në Drejtorinë e Përgjithëshme të Integritimit në Ministrinë e Transportit dhe Infrastrukturës.

Duke u nisur nga rëndësia që kanë këto pozicione në hierarkinë administrative të ministrisë, pasi janë pozicione të nivelit të mesëm drejtues, si dhe duke vlerësuar ndikimin që kanë në mbarëvajtjen e procesit të integritetit të vendit në Bashkimin Evropian, për të siguruar transparencën e duhur të procesit të rekrutimit, si dhe standardet në lidhje me cilësinë e kandidatëve pjesëmarrës në konkurim, Komisioneri vlerëson se ky proces duhet të mbikëqyret në të gjitha fazat e zhvillimit të tij.

Për këtë arsye,

me propozim të Drejtorisë së Mbikëqyrjes, si dhe në mbështetje të kompetencave ligjore të përcaktuara në nenin 11/1, 14 dhe 15 të ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, me qëllim që të mbikëqyrë zbatimin e ligjit në administrimin e shërbimit civil, në institucionet që përfshihen në këtë fushë, si dhe të Rregullores “Mbi procedurat e mbikëqyrjes/inspektimit”, miratuar me Vendimin nr. 17, datë 11.03.2013, të Komisionerit për Mbikëqyrjen e Shërbimit Civil

VENDOSI:

1. Fillimin kryesisht të mbikëqyrjes tematike, në lidhje me procesin e rekrutimit, për pozicionet e punës të evidentuara në listën e shpallur nga Departamenti i Administratës Publike, me numër rendor:
 - 397, pozicioni i punës “*Drejtor i Drejtorisë së Projekteve*”, në Drejtorinë e Përgjithëshme të Integritit, në Ministrinë e Transportit dhe Infrastrukturës dhe
 - 398, pozicioni i punës “*Drejtor i Drejtorisë së Integritit Evropian*”, në Drejtorinë e Përgjithëshme të Integritit në Ministrinë e Transportit dhe Infrastrukturës.
2. Ngritjen e grupit të mbikëqyrjes, me këtë përbërje:
 - **Altin Shumeli** Inspektor i mbikëqyrjes
Përgjegjës grupi
 - **Matilda Idrizaj** Inspektor i Hetimit Administrativ
(Anëtar)
3. Mbikëqyrja që do të zhvillohet për të gjitha fazat e procesit të rekrutimit, do të fillojë në datën **29.07.2015** dhe do të përfundojë në datën **10.08.2015**, sipas programit të mbikëqyrjes që do të jetë pjesë e këtij vendimi.
4. Ngarkohet Drejtoria e Mbikëqyrjes që të marrë masat për realizimin e procesit, duke filluar me njoftimin e subjektit që do t'i nënshtrohet mbikëqyrjes, në përputhje me nenin 47 të Kodit të Procedurave Administrative dhe të akteve që janë pjesë e këtij vendimi.
5. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KOMISIONERI

Pranvera STRAKOSHA



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
KOMISIONERI PËR MBIKËQYRJEN E SHËRBIMIT CIVIL

Bulevardi Zogu I-rë, Godina 57, shk.2, Nr.18. Tirana, Shqipëri

Tel: 355 4 2268 142; Fax: 355 4 2268 141

Nr. 557/ Prot.

Tiranë, 23. 07 .2015

MIRATOHET

Pranvera STRAKOSHA

KOMISIONER

PROGRAM MBIKËQYRJE

(Për mbikëqyrjen e ligjshmërisë në administrimin e shërbimit civil)

- 1. Subjektet e mbikëqyrjes:** **Departamenti i Administratës Publike**
Ministria e Transportit dhe Infrastrukturës
- 2. Objekti i mbikëqyrjes:** Mbikëqyrje tematike në lidhje me zbatimin e ligjit nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, gjatë procesit të rekrutimit, për pozicionet e punës “Drejtor i Drejtorisë së Integrimit Evropian” dhe “Drejtor i Drejtorisë së Projekteve”, në Drejtorinë e Përgjithëshme të Integrimit, në Ministrinë e Transportit dhe Infrastrukturës
- 3. Baza ligjore:** Ligji nr. 152/2013 “Për nëpunësin civil” I ndryshuar dhe aktet nënligjore që kanë dalë në bazë dhe për zbatim të tij.

Ligji nr.8485, datë 12.05.1999 “Kodi i Procedurave Administrative të Republikës së Shqipërisë”.
- 4. Periudha e mbikëqyrjes:** Mbikëqyrja do të përfshijë veprimet administrative të kryera nga njësia përgjegjëse dhe subjektet e tjera të ngarkuara me ligj, si pjesmarrës në proceset e rekrutimit, sipas objektit të mbikëqyrjes.

- 5. Afati i mbikëqyrjes:** Mbikëqyrja do të fillojë në institucion në datën **29.07.2015** dhe do të përfundojë brenda datës **10.08.2015**.
- 6. Procedura që do të ndiqet:** Për parregullsitë e konstatuara do të mbahet proces-verbal administrativ dhe do të merret kopja e dokumentacionit përkatës, vërtetuar nga sekretaria e institucionit.
- 7. Grupi i punës:**
- | | |
|---------------------------|--|
| 1. Altin Shumeli | Inspektor i mbikëqyrjes
(Përgjegjës grupi), |
| 3. Matilda Idrizaj | Inspektor për hetimin
administrativ
(Anëtar) |
- 8. Dokumentimi i rezultateve të mbikëqyrjes:**
- Në përfundim të procesit të këqyrjes dhe administrimit të dokumentacionit të nevojshëm do të përgatitet projekt-raporti i mbikëqyrjes, me të cilin do të njihen personat përgjegjës për t'i dhënë atyre mundësinë e sqarimeve dhe të paraqitjes së observacioneve. Më pas do të hartohet raporti përfundimtar i mbikëqyrjes i cili do t'i dërgohet institucionit, i shoqëruar me rekomandimet dhe paralajmërimet përkatëse për të rregulluar ligjshmërinë.

DREJTIMET E MBIKËQYRJES

1. Respektimi i kërkesave ligjore gjatë procesit të rekrutimit për pozicionet e punës objekt mbikëqyrje, në të gjitha fazat e tij duke përfshirë:
 - Shpalljen e pozicionit të punës;
 - Pranimin e dokumentacionit;
 - Verifikimin paraprak të dokumentacionit;
 - Respektimi i afateve të ankimimit dhe këqyrja e dokumentacionit që materializon korrespondencën me pjesëmarrësit;
 - Procedurën e krijimit dhe funksionimit të Komisionit të Përhershëm të Pranimit;
 - Testimi me shkrim;
 - Intervista me gojë;
 - Dokumentacioni që materializon përfundimin e fazës së vlerësimit;
 - Njoftimet që kanë lidhje me rezultatet paraprake;
 - Të gjitha veprimet e tjera administrative dhe aktet administrative që kanë lidhje me procesin objekt mbikëqyrjeje, gjatë zhvillimit të tij.
2. Probleme të ndryshme që mund të lindin gjatë procesit dhe që kanë lidhje me punën e njësisë përgjegjëse për zbatimin e ligjit nr. 152/2013 "Për nëpunësin civil", i ndryshuar, në këtë proces rekrutimi.

Aneks i programit.

Aktet administrative që duhet të vihen në dispozicion të grupit të mbikëqyrjes.

Në vijim të programit të mbikëqyrjes, më poshtë po rendisim aktet që duhet të vihen në dispozicion të grupit të mbikëqyrjes për të përfunduar këtë proces.

1. Dokumentacioni që provon procedurën e shpalljes së pozicionit të punës;
2. Akti administrativ i krijimit të Komisionit të Përhershëm të Rekrutimit;
3. Dokumentacioni i paraqitur nga kandidatët për të marrë pjesë në këto konkurime;
4. Dokumentacioni që materializon korespondencën me kandidatët pas verifikimit paraprak të dokumentacionit;
5. Gjithë dokumentacioni që do të krijohet në vijim të procesit dhe që ka lidhje me rekrutimet object mbikëqyrje;
6. Materiale të tjera të cilat do të konsiderohen të domosdoshme për verifikimin e situatës së shërbimit civil në këtë institucion, gjatë procesit të mbikëqyrjes.

DREJTORIA E MBIKËQYRJES

Arbana BASHA

DREJTOR